

Số: /KH-UBND

Đồng Tháp, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị trực tuyến đánh giá kết quả Chỉ số cải cách hành chính (PAR index), Chỉ số hài lòng (SIPAS) của tỉnh Đồng Tháp năm 2025 và triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính giai đoạn 2026 – 2030

Thực hiện Nghị quyết số 13-NQ/TU ngày 07/4/2026 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh khóa I về đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao năng lực cạnh tranh tỉnh Đồng Tháp trong giai đoạn mới; Quyết định số 282/QĐ-TTg ngày 12/02/2026 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước trọng tâm giai đoạn 2026-2030;

Căn cứ Quyết định số 429/QĐ-BNV ngày 14/4/2026 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc phê duyệt và công bố Chỉ số hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước năm 2025; Quyết định số 430/QĐ-BNV ngày 14/4/2026 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc phê duyệt và công bố Chỉ số cải cách hành chính năm 2025 của các bộ, cơ quan ngang bộ, Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch tổ chức Hội nghị trực tuyến đánh giá kết quả Chỉ số cải cách hành chính (PAR index), Chỉ số hài lòng (SIPAS) của tỉnh Đồng Tháp năm 2025 và triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính (CCHC) giai đoạn 2026 - 2030, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai hiệu quả Nghị quyết số 13-NQ/TU của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh khóa I về đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao năng lực cạnh tranh tỉnh Đồng Tháp trong giai đoạn mới và Quyết định số 282/QĐ-TTg ngày 12/02/2026 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước trọng tâm giai đoạn 2026-2030.

- Đánh giá kết quả các chỉ số của tỉnh năm 2025: Chỉ số CCHC (PAR Index), Chỉ số hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS), phân tích kết quả đạt được, hạn chế và nguyên nhân và đề xuất các giải pháp cải thiện kết quả các chỉ số năm 2026, để qua đó giúp nâng

cao năng lực cạnh tranh của tỉnh, thu hút đầu tư và góp phần tăng trưởng hai con số trong thời gian tới.

2. Yêu cầu

- Việc tổ chức Hội nghị phải bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các ngành, các cấp. Các nội dung trao đổi, thảo luận tại Hội nghị tập trung vào các vấn đề trọng tâm, tránh hình thức.

- Các bài tham luận phải có chất lượng, tập trung vào các giải pháp khắc phục các hạn chế hiện tại.

- Nội dung, tài liệu Hội nghị đầy đủ; bảo đảm các điều kiện về cơ sở vật chất, kỹ thuật để Hội nghị được tổ chức hiệu quả.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, CHƯƠNG TRÌNH HỘI NGHỊ

1. Thời gian: Dự kiến 01 buổi, tổ chức vào trung tuần tháng 6/2026 (thời gian cụ thể sẽ thông báo sau).

2. Địa điểm: Phòng họp số 03, Trung tâm Hội nghị tỉnh (Số 6C, Rạch Gầm, phường Mỹ Tho).

3. Chương trình Hội nghị: Chi tiết tại Phụ lục I.

III. THÀNH PHẦN THAM DỰ

1. Trực tiếp tại điểm cầu cấp tỉnh: Phòng họp số 03, Trung tâm Hội nghị tỉnh, khoảng 50 đại biểu, gồm:

- Chủ tịch UBND tỉnh Phạm Thành Ngại – chủ trì Hội nghị.

- Mời đại diện Thường trực HĐND tỉnh.

- Mời đại diện lãnh đạo Ủy ban Mặt trận tổ quốc Việt Nam tỉnh; Công an tỉnh; Bảo hiểm xã hội tỉnh; Ngân hàng Nhà nước Khu vực 13; Thuế tỉnh; Kho bạc Nhà nước Khu vực XVIII, Thống kê tỉnh.

- Mời đại diện lãnh đạo các cơ quan tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy; Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và HĐND tỉnh.

- Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh.

- Lãnh đạo Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.

- Lãnh đạo và công chức phòng chuyên môn thuộc Sở Nội vụ.

- Trung tâm Tin học và Công báo tỉnh – đưa tin Hội nghị.

2. Trực tuyến tại các điểm cầu UBND cấp xã

- Đại diện Thường trực Đảng ủy.
- Chủ tịch UBND cấp xã.
- Đại diện lãnh đạo Ủy ban Mặt trận tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội cấp xã.
- Các cơ quan chuyên môn, Trung tâm Phục vụ hành chính công và Trung tâm Cung ứng dịch vụ công thuộc UBND cấp xã; các đơn vị khác (do Chủ tịch UBND cấp xã mời tham dự).

IV. KINH PHÍ

Nguồn kinh phí: Sử dụng từ nguồn kinh phí không thực hiện chế độ tự chủ (nguồn quản lý hành chính) giao cho Sở Nội vụ năm 2026.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Nội vụ

- Tham mưu
- + Báo cáo kết quả PAR Index, SIPAS tỉnh Đồng Tháp năm 2025.
- + Dự thảo kế hoạch của UBND tỉnh về cải thiện kết quả PAR Index, SIPAS tỉnh Đồng Tháp năm 2026.
- + Triển khai các nội dung trọng tâm của Kế hoạch đẩy mạnh CCHC, nâng cao năng lực cạnh tranh tỉnh Đồng Tháp giai đoạn 2026-2030 (*Kế hoạch số 750/KH-UBND ngày 25/5/2026 của UBND tỉnh*).
- Chủ trì, phối hợp Văn phòng UBND tỉnh chuẩn bị:
- + Nội dung tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh chủ trì hội nghị.
- + Tài liệu hội nghị; đón tiếp đại biểu; xác nhận đại biểu tham dự hội nghị.
- Tổng hợp tham luận của các sở, ngành tỉnh, UBND xã, phường vào bộ tài liệu hội nghị trình Chủ tịch UBND tỉnh chậm nhất 02 ngày trước khi tổ chức Hội nghị.
- Căn cứ dự trù kinh phí thực hiện Kế hoạch (tại Phụ lục II) và thanh toán kinh phí tổ chức hội nghị theo thực tế, không vượt tổng kinh phí và đúng quy định pháp luật.

2. Văn phòng UBND tỉnh

- Chuẩn bị cơ sở vật chất tổ chức và tham mưu, phát hành thư mời đại biểu tham dự, dẫn chương trình hội nghị.
- Phối hợp Sở Nội vụ chuẩn bị:

- + Nội dung tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh chủ trì hội nghị.
- + Tài liệu Hội nghị; đón tiếp đại biểu; xác nhận đại biểu tham dự hội nghị.

3. Các sở, ngành tỉnh và UBND xã, phường

- Phối hợp Sở Nội vụ chuẩn bị tài liệu, nội dung tham luận, đề xuất giải pháp nâng cao chất lượng công tác CCHC trong thời gian tới, gửi về Sở Nội vụ tổng hợp chậm nhất 04 ngày trước khi tổ chức Hội nghị (*chi tiết tại Phụ lục III*).

- Nghiên cứu, tham gia trao đổi, thảo luận tại Hội nghị: Về kết quả đạt được, đánh giá những hạn chế, nguyên nhân và đề xuất các nhiệm vụ, giải pháp cải thiện kết quả các chỉ số của tỉnh năm 2026, nâng cao chất lượng công tác CCHC, để qua đó giúp nâng cao năng lực cạnh tranh của tỉnh, thu hút đầu tư và góp phần tăng trưởng hai con số trong thời gian tới.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị trực tuyến đánh giá kết quả các chỉ số của tỉnh Đồng Tháp năm 2025 và triển khai nhiệm vụ CCHC giai đoạn 2026-2030. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương tổ chức thực hiện tốt nội dung Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Thành phần tham dự (Mục III);
- Chủ tịch; các PCT UBND tỉnh;
- LĐ VPUBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Lưu: VT, PVHCC (T).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Thành Ngại

Phụ lục I
CHƯƠNG TRÌNH HỘI NGHỊ
(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày tháng năm 2026
của Ủy ban nhân dân tỉnh)

| STT | Nội dung | Thực hiện | Ghi chú |
|-----|---|---------------------------|--------------------------|
| 1 | Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu, giới thiệu chủ trì Hội nghị, thông qua chương trình | Văn phòng UBND Tỉnh | 05 phút |
| 2 | Báo cáo kết quả PAR Index, SIPAS tỉnh Đồng Tháp năm 2025 và dự thảo Kế hoạch cải thiện kết quả các chỉ số năm 2026 | Sở Nội vụ | 25 phút |
| 3 | Triển khai các nội dung trọng tâm của Kế hoạch đẩy mạnh CCHC, nâng cao năng lực cạnh tranh tỉnh Đồng Tháp giai đoạn 2026-2030 | Sở Nội vụ | 15 phút |
| 4 | Chủ trì Hội nghị gợi ý thảo luận | Chủ tịch UBND tỉnh | 10 phút |
| 5 | Tham luận của các cơ quan, địa phương | Đại biểu tham dự Hội nghị | Không quá 07 phút/đơn vị |
| 6 | Giải lao | | 15 phút |
| 7 | Trao đổi, thảo luận | | |
| 8 | Phát biểu kết luận, chỉ đạo của chủ trì Hội nghị | Chủ tịch UBND tỉnh | 20 phút |
| 9 | Bế mạc Hội nghị | Văn phòng UBND tỉnh | |

*** Ghi chú:** Chương trình có thể thay đổi tùy theo tình hình thực tế.

Phụ lục II
DỰ TRÙ KINH PHÍ TỔ CHỨC HỘI NGHỊ
(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày tháng năm 2026
của Ủy ban nhân dân tỉnh)

| STT | Nội dung chi | Đơn vị tính | Số lượng | Đơn giá (đồng) | Thành tiền (đồng) | Ghi chú |
|-------------|----------------------------|-------------|----------|------------------|-------------------|---|
| 1 | Thuê phòng họp | Buổi | 01 | 1.800.000 | 1.800.000 | Bao gồm máy lạnh, ánh sáng, âm thanh |
| 2 | Máy chiếu + màn chiếu | Buổi | 01 | 300.000 | 300.000 | |
| 3 | Hệ thống trực tuyến | Buổi | 01 | 300.000 | 300.000 | |
| 4 | Nước uống phục vụ Hội nghị | Người | 50 | 50.000 đồng/buổi | 2.500.000 | Theo khoản 3 Điều 7 Nghị quyết số 05/2025/NQ-HĐND ngày 29/7/2025 của HĐND tỉnh quy định mức chi về công tác phí, chi hội nghị trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp |
| TỔNG | | | | | 4.900.000 | |

(Bằng chữ: Bốn triệu, chín trăm ngàn đồng)./.

Phụ lục III
DANH SÁCH THAM LUẬN TẠI HỘI NGHỊ
(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày tháng năm 2026
của Ủy ban nhân dân tỉnh)

1. Văn phòng UBND tỉnh: Giải pháp nâng cao tỷ lệ hồ sơ giải quyết đúng hạn và cơ chế kiểm soát công vụ, khắc phục tình trạng phiền hà, sách nhiễu tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các cấp.

2. Sở Tư pháp: Nâng cao chất lượng xây dựng, rà soát văn bản quy phạm pháp luật và đổi mới kênh thông tin pháp lý, chính sách đáp ứng mô hình chính quyền địa phương hai cấp.

3. Sở Tài chính: Kết quả giải quyết TTHC liên quan đến các nhà đầu tư, doanh nghiệp (sau khi sáp nhập tỉnh); giải pháp nâng cao hiệu quả lĩnh vực tài chính, nhất là đối với cải cách TTHC nhằm cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh và tăng cường mức độ tự chủ tài chính tại các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh.

4. Sở Khoa học và Công nghệ: Kết quả thực hiện công tác chuyển đổi số trên địa bàn tỉnh. Giải pháp nâng cao tỷ lệ dịch vụ công trực tuyến toàn trình, tỷ lệ hồ sơ trực tuyến toàn trình và thực hiện thanh toán trực tuyến.

5. Công an tỉnh: Phát huy hiệu quả ứng dụng dữ liệu dân cư trong cải cách TTHC và nâng cao chỉ số hài lòng của người dân về trật tự, an toàn xã hội tại cơ sở.

6. Phường Cao Lãnh: Chia sẻ sáng kiến và giải pháp nâng cao chất lượng, hiệu quả giải quyết hồ sơ TTHC phục vụ người dân, doanh nghiệp.

7. Phường Mỹ Tho: Những kết quả trong chuyển đổi số, mô hình hay trong cung cấp dịch vụ công trực tuyến tại địa phương, tồn tại, hạn chế, giải pháp trong thời gian tới.

8. Xã Gò Công Đông: Công tác chỉ đạo, điều hành nâng cao chất lượng công tác CCHC và sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp về sự phục vụ hành chính tại địa phương.

9. Xã Thường Phước: Kết quả thực hiện công tác CCHC của xã thời gian qua (từ 01/7/2025 đến nay); chia sẻ những khó khăn, vướng mắc trong triển khai công tác CCHC tại địa phương và giải pháp khắc phục trong thời gian tới./.