SAO Y; ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH ĐỒNG THÁP; Thời gian ký: 2025-11-17T19:39:53+07:00

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH ĐỒNG THÁP	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 1819 /UBND-TH	*Đồng Tháp, ngày 13 tháng 11 năm 2025*
V/v tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao trách nhiệm trong xử lý công việc	

Kính gửi:
- Thủ trưởng các sở, ban, ngành Tỉnh;
- Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường.

Qua thời gian thực hiện mô hình chính quyền địa phương 2 cấp, các cơ quan, đơn vị, địa phương đã sớm ổn định tổ chức, ban hành quy chế làm việc và tổ chức lãnh đạo, điều hành theo đúng chức năng, nhiệm vụ quy định của pháp luật; đã quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, tác phong, lề lối làm việc, đạo đức công vụ, xây dựng văn hóa công sở... Qua đó, góp phần bước đầu nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động cơ quan, đơn vị, địa phương.

Tuy nhiên, qua quá trình hoạt động, Ủy ban nhân dân Tỉnh nhận thấy công tác chỉ đạo, điều hành, quản lý của các cơ quan, đơn vị, địa phương có nơi, có mặt còn hạn chế, ảnh hưởng không nhỏ đến chất lượng, hiệu quả quản lý, điều hành của Tỉnh, cụ thể như sau:

- Một số sở, ngành Tỉnh, địa phương và một bộ phận cán bộ, công chức đã xảy ra tình trạng né tránh, đùn đẩy công việc, có tâm lý e dè, sợ sai, sợ trách nhiệm, không dám tham mưu, đề xuất xử lý công việc, không quyết định công việc thuộc thẩm quyền; có trường hợp đẩy việc lên cơ quan cấp trên hoặc sang các cơ quan khác, thiếu sự phối hợp chặt chẽ, kịp thời, hiệu quả giữa các cơ quan, địa phương.

- Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ vẫn còn nhiều công việc còn chậm trễ, nội dung một số văn bản trình chất lượng nghiên cứu chưa sâu, thiếu tính thuyết phục, tính khả thi chưa cao; một số văn bản trình thiếu chính kiến, đùn đẩy qua lại, lên xuống... làm giảm hiệu lực, hiệu quả công tác chỉ đạo, điều hành của chính quyền các cấp, tác động không tốt đến người dân, doanh nghiệp, ảnh hưởng đến việc thực hiện các mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội đã đề ra.

- Việc tham mưu tổ chức, chuẩn bị hồ sơ, tài liệu cuộc họp do Ủy ban nhân dân Tỉnh chủ trì có lúc, có nơi chưa chu đáo; việc chấp hành chế độ hội họp, hội nghị chưa nghiêm túc (vắng mặt không xin phép, cử người dự hội họp không đúng thành phần,...)

- Việc chấp hành giờ giấc làm việc, kỷ luật kỷ cương hành chính của một số cán bộ, công chức, viên chức chưa nghiêm, tình trạng đi trễ, về sớm, làm việc riêng trong giờ hành chính, giao tiếp, ứng xử thiếu chuẩn mực... vẫn còn xảy ra gây ảnh hưởng đến uy tín của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, cơ quan, đơn vị và tạo dư luận không tốt trong xã hội.

Để chấn chỉnh những tồn tại, hạn chế đã được chỉ ra, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao trách nhiệm trong xử lý công việc, Chủ tịch Ủy ban nhân dân Tỉnh yêu cầu:

1. Thủ trưởng các sở, ban, ngành Tỉnh và Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, phường:

a) Quán triệt và thực hiện đầy đủ, nghiêm túc Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Tháp ban hành kèm theo Quyết định số 60/2025/QĐ-UBND ngày 25/8/2025. Đề cao vai trò, trách nhiệm người đứng đầu; trực tiếp, chủ động, tích cực giải quyết công việc thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn quản lý của cơ quan, đơn vị. Quyết định các công việc theo thẩm quyền và không trình Ủy ban nhân dân Tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân Tỉnh những công việc thuộc thẩm quyền của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị theo đúng quy định của Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân Tỉnh. Chịu trách nhiệm cá nhân, trực tiếp và toàn diện trước Ủy ban nhân dân Tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân Tỉnh và trước quy định pháp luật đối với các vấn đề thuộc thẩm quyền, được phân công, ủy quyền, được giao nhiệm vụ.

b) Các nội dung đã được phân quyền, phân cấp, các sở, ngành Tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã phải chủ động thực hiện nhiệm vụ theo nguyên tắc "đơn vị, địa phương quyết, địa phương làm, địa phương chịu trách nhiệm", qua đó nâng cao hiệu năng, hiệu lực, hiệu quả hoạt động của chính quyền địa phương các cấp. Các cơ quan, đơn vị, địa phương phải hết sức chủ động, sáng tạo trong tổ chức thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ được giao, không trông chờ, ỷ lại vào cấp trên.

Phân công công việc phải đảm bảo 6 rõ: "rõ người, rõ việc, rõ thẩm quyền, rõ trách nhiệm, rõ tiến độ, rõ kết quả", làm cơ sở thực hiện đánh giá, khen thưởng, kỷ luật, bổ nhiệm, giới thiệu vào chức vụ cao hơn; đồng thời, tuyệt đối tránh tình trạng "tùy hứng, tùy tiện" và dù phân cấp, phân quyền vẫn lấy ý kiến cơ quan khác để né tránh trách nhiệm, không kịp thời đáp ứng ngay được nhu cầu của công vụ.

c) Khi giải quyết công việc, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị được giao nhiệm vụ chủ trì phải chủ động, tích cực phối hợp có hiệu quả với Thủ trưởng cơ quan có liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của cơ quan mình. Không lấy ý kiến phối hợp của cơ quan không liên quan hoặc không cần thiết, làm ảnh hưởng đến tiến độ xử lý công việc. Cơ quan, đơn vị được lấy ý kiến có trách nhiệm cử người dự họp đúng thành phần, trả lời đúng thời hạn, chính kiến rõ ràng; không trả lời chung chung nhằm né tránh trách nhiệm.

d) Đối với các hồ sơ, đề án, dự án trình Ủy ban nhân dân Tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân Tỉnh còn ý kiến khác nhau giữa các cơ quan về những nội dung chủ yếu của đề án, thì Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị được giao nhiệm vụ chủ trì phải đề cao trách nhiệm giải trình khi trình Ủy ban nhân dân Tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân Tỉnh theo đúng quy định của Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân Tỉnh, các nội dung trình phải đảm bảo 4 rõ "rõ thẩm quyền, rõ căn cứ, rõ ý kiến, rõ đề xuất".

Không chuyển công việc thuộc thẩm quyền của cơ quan mình sang cơ quan khác; không giải quyết các công việc được xác định thuộc thẩm quyền của cơ quan khác; không lạm dụng việc lấy ý kiến các sở, ngành Tỉnh để né tránh trách nhiệm; trả lại văn bản cho cơ quan, đơn vị, địa phương xin ý kiến nếu không đúng thẩm quyền hoặc thuộc thẩm quyền của cơ quan, đơn vị xin ý kiến.

đ) Khẩn trương rà soát các nhiệm vụ, công việc của cơ quan, đơn vị để kịp thời xem xét, quyết định theo thẩm quyền và trong thời hạn quy định, nhất là đối với những công việc đã để chậm trễ, kéo dài.

e) Tập trung rà soát, kịp thời sửa đổi, bổ sung ngay quy trình phân công và tổ chức thực hiện nhiệm vụ, công việc tại cơ quan, đơn vị thuộc thẩm quyền, cắt giảm, đơn giản hóa những quy trình, thủ tục không cần thiết; tuyệt đối không để xảy ra việc đùn đẩy, né tránh trách nhiệm, bảo đảm các công việc thuộc thẩm quyền phải được xử lý nhanh chóng, kịp thời, rút ngắn thời gian thực hiện.

g) Gương mẫu đi đầu, nêu gương toàn diện về đạo đức, lối sống, tác phong làm việc, khát vọng cống hiến; là trung tâm đoàn kết, thống nhất và lan tỏa, truyền cảm hứng cho tập thể, cán bộ, công chức; tạo điều kiện, môi trường thuận lợi cho cán bộ, công chức làm việc, cống hiến, phát huy năng lực, sở trường, thể hiện quan điểm, chính kiến trong tham mưu.

Tăng cường chỉ đạo, kiểm tra, kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc thuộc chức năng, nhiệm vụ thẩm quyền của cơ quan, đơn vị. Sâu sát cơ sở, tăng cường tiếp xúc với Nhân dân; cầu thị, lắng nghe, xem xét giải quyết, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của Nhân dân. Thực hiện nghiêm túc nề nếp làm việc, trách nhiệm trong chỉ đạo, chủ trì, tham dự các cuộc họp.

Người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, địa phương chịu trách nhiệm nếu để cấp dưới, cơ quan, đơn vị do mình quản lý, phụ trách xảy ra vi phạm. Trong phân công nhiệm vụ cho cán bộ, công chức, viên chức thuộc quyền phải có kiểm tra, giám sát, phù hợp với năng lực, sở trường của từng cán bộ, công chức, viên chức và yêu cầu nhiệm vụ của đơn vị. Công tâm, khách quan trong phân công nhiệm vụ; xử lý nghiêm các vi phạm, biểu hiện mất đoàn kết, trì trệ, tiêu cực.

Xây dựng môi trường văn hóa công sở lành mạnh, dân chủ, đoàn kết, thân thiện, hiện đại, gắn với đẩy mạnh chuyển đổi số, tăng cường ứng dụng các tiến bộ khoa học - công nghệ vào công việc. Tổ chức thực hiện nghiêm việc không uống rượu, bia trong giờ hành chính và giờ nghỉ trưa của các ngày làm việc; chấp hành và thực hiện nghiêm quy định về trật tự, an toàn giao thông, nhất là khi đã uống rượu bia thì không điều khiển phương tiện tham gia giao thông.

h) Thực hiện nghiêm túc các quy định về cuộc họp, hội nghị của Ủy ban nhân dân Tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân Tỉnh được quy định tại Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Tháp ban hành kèm theo Quyết định số 60/2025/QĐ-UBND.

2. Cán bộ, công chức, viên chức phải không ngừng rèn luyện đạo đức công vụ, nghề nghiệp, ý thức trách nhiệm, tinh thần phục vụ Nhân dân; thực hiện đúng và đầy đủ chức trách, nhiệm vụ được giao; tuân thủ nghiêm thứ bậc và kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thực thi công vụ; ý thức tự nâng cao trình độ chuyên môn,

nghiệp vụ, kỹ năng xử lý công việc, tập trung nghiên cứu, tham mưu giải quyết dứt điểm công việc đảm bảo chất lượng và thời gian quy định.

3. Văn phòng Ủy ban nhân dân Tỉnh:

a) Theo dõi, thẩm tra, chuyển trả văn bản đối với các hồ sơ, văn bản của cơ quan chuyên môn trình Ủy ban nhân dân Tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân Tỉnh không đảm bảo quy trình, hình thức, thể thức, chất lượng tham mưu chưa đạt, không thể hiện rõ chính kiến của cơ quan tham mưu hoặc trình sai thẩm quyền.

b) Theo dõi chặt chẽ việc chấp hành Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân Tỉnh và tiến độ thực hiện những chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân Tỉnh giao cho các sở, ban, ngành Tỉnh, địa phương thực hiện; tham mưu Ủy ban nhân dân Tỉnh văn bản nhắc nhở, yêu cầu rút kinh nghiệm đối với các cơ quan, đơn vị chậm thực hiện chỉ đạo, đồng gửi Sở Nội vụ tổng hợp, báo cáo phục vụ công tác nhận xét, đánh giá cán bộ, công chức và bình xét thi đua cuối năm.

4. Sở Nội vụ:

a) Tăng cường công tác kiểm tra hoạt động công vụ, nhất là kiểm tra đột xuất theo Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân Tỉnh; báo cáo đề xuất Chủ tịch Ủy ban nhân dân Tỉnh xử lý tập thể, cá nhân đối với những trường hợp đùn đẩy, né tránh, thiếu trách nhiệm để xảy ra chậm trễ hoặc không quyết định những vấn đề, công việc thuộc thẩm quyền theo quy định.

b) Phối hợp với các ngành, các cấp rà soát, tham mưu Ủy ban nhân dân Tỉnh thay thế, điều chuyển sang công việc khác đối với cán bộ, công chức năng lực yếu, không dám làm, né tránh, đùn đẩy, thiếu trách nhiệm để trì trệ, không đáp ứng yêu cầu công việc.

c) Phối hợp với các ngành, các cấp phát hiện, đề xuất biểu dương, khen thưởng kịp thời đối với các cơ quan, tập thể, cán bộ, công chức, viên chức quyết liệt trong thi hành công vụ, hoàn thành tốt nhiệm vụ, dám nói, dám nghĩ, dám làm, chủ động, sáng tạo vì lợi ích chung.

Yêu cầu Thủ trưởng các sở, ban, ngành Tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, phường và toàn thể cán bộ, công chức, viên chức nghiêm túc thực hiện các nội dung trong Công văn này./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND Tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy UBND Tỉnh;
- CT và các PCT UBND Tỉnh;
- VP UBND Tỉnh: CVP, các PCVP, các phòng, ban, đơn vị trực thuộc.
- Lưu: VT, P.TH (H_h).

CHỦ TỊCH

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH ĐỒNG THÁP

Trần Trí Quang