

Mẫu BC về việc mất hộ chiếu

**CƠ QUAN
QUẢN LÝ HỘ CHIẾU¹**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /CV-...

Đồng Tháp, ngày ... tháng ... năm

V/v thông báo mất/bị hỏng hộ chiếu
ngoại giao, hộ chiếu công vụ²

Kính gửi: Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh

Cơ quan quản lý hộ chiếu thông báo hộ chiếu bị mất/hỏng như sau:

1. Hộ chiếu mang tên Ông/Bà:
2. Ngày tháng năm sinh:
3. Nơi sinh:
4. Chức vụ, đơn vị công tác:
5. Bị mất hộ chiếu: - Loại (*ngoại giao/công vụ*):
 - Số:
 - Nơi cấp: (*Cục Lãnh sự, Sở Ngoại vụ TP. Hồ Chí Minh, Cơ quan đại diện Việt Nam tại...*)
 - Ngày cấp:
6. Lý do mất:

Cơ quan quản lý hộ chiếu thông báo việc mất (*các*) hộ chiếu trên để Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh kịp thời thông báo đến các cơ quan có thẩm quyền làm thủ tục hủy giá trị hộ chiếu này theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu:

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN
(*Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu*)

¹ Cơ quan quản lý hộ chiếu theo quy định tại Điều 24 Luật Xuất cảnh, nhập cảnh của công dân Việt Nam.

² Áp dụng đối với hộ chiếu cấp trong vòng 08 năm.