

Số: /KH-STTTT

Đồng Tháp, ngày tháng năm 2021

KẾ HOẠCH

Kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn năm 2021

Thực hiện Kế hoạch số 67/KH-UBND ngày 04 tháng 3 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Tỉnh về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị năm 2021, Sở Thông tin và Truyền thông xây dựng Kế hoạch kiểm soát tài sản, thu nhập (TSTN) của người có chức vụ, quyền hạn năm 2021, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Đảm bảo việc triển khai thực hiện kiểm soát tài sản, thu nhập phải kịp thời, thống nhất, đầy đủ theo quy định của Luật PCTN 2018 và Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ.

- Trưởng các phòng, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở triển khai thực hiện đúng các quy định pháp luật về kiểm soát TSTN.

- Nâng cao hiệu quả công tác quản lý công chức, viên chức, người có nghĩa vụ kê khai, góp phần phòng ngừa và ngăn chặn hành vi tham nhũng tại Sở Thông tin và Truyền thông.

- Đối tượng có nghĩa vụ kê khai TSTN phải thực hiện đầy đủ, nghiêm túc đúng theo quy định.

II. NỘI DUNG

1. Đối tượng kê khai TSTN

a) Đối tượng kê khai lần đầu: thực hiện theo quy định tại Điều 34 Luật PCTN năm 2018

(Có danh sách người có nghĩa vụ kê khai kèm theo)

- Việc kê khai phải hoàn thành trước ngày 15 tháng 3 năm 2021. Công khai phải hoàn thành trước ngày 31 tháng 3 năm 2021.

b) Đối tượng kê khai hằng năm, kê khai bổ sung

- Thực hiện theo Điều 36 Luật PCTN 2018 và Điều 10 của Nghị định số 130/2020/NĐ-CP của Chính phủ.

- Việc kê khai phải hoàn thành trước ngày 31/12/2021.

c) Kê khai phục vụ công tác cán bộ

Thực hiện theo quy định tại khoản 4 Điều 36 Luật PCTN năm 2018.

2. Tổ chức việc kê khai TSTN

a) Thanh tra Sở phối hợp Văn phòng Sở

- Lập danh sách người có nghĩa vụ kê khai lần đầu, kê khai hằng năm, kê

khai bổ sung đúng theo quy định.

- Hướng dẫn việc kê khai TSTN cho người có nghĩa vụ kê khai.
- Lập sổ theo dõi kê khai, giao, nhận bản kê khai.

b) Người có nghĩa vụ kê khai TSTN lần đầu

- Có trách nhiệm kê khai theo Phụ lục I (*ban hành kèm theo Nghị định số 130/2020/NĐ-CP của Chính phủ*); nộp 02 bản kê khai cho Thanh tra Sở chậm nhất ngày 14 tháng 3 năm 2021.

3. Tiếp nhận, quản lý, bàn giao bản kê khai TSTN

- Thanh tra Sở có trách nhiệm tiếp nhận, kiểm tra tính hợp lệ, sau đó bàn giao cho Văn phòng Sở (bộ phận tổ chức cán bộ) thực hiện công khai và quản lý bản kê khai.

- Văn phòng Sở (bộ phận tổ chức cán bộ) chịu trách nhiệm bàn giao 01 bản kê khai cho Cơ quan kiểm soát TSTN (Thanh tra Tỉnh).

- Trường hợp bản kê khai không đúng theo mẫu hoặc không đầy đủ về nội dung thì Thanh tra Sở có quyền yêu cầu kê khai bổ sung hoặc kê khai lại. Thời hạn kê khai bổ sung hoặc kê khai lại là 07 ngày kể từ ngày nhận được yêu cầu, trừ trường hợp có lý do chính đáng.

- Trong thời hạn 20 ngày kể từ ngày nhận được bản kê khai. Thanh tra Sở phải rà soát, kiểm tra tính hợp lệ bản kê khai.

4. Công khai bản kê khai TSTN

- Thực hiện theo Luật PCTN năm 2018 và Nghị định số 130/2020/NĐ-CP.
- Hoàn thành trước ngày 31/3/2021.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thanh tra sở: chịu trách nhiệm hướng dẫn mẫu biểu và giám sát việc triển khai thực hiện, tổng hợp báo cáo về Thanh tra đúng thời gian.

2. Văn phòng Sở phối hợp Thanh tra Sở lập danh sách kê khai và tổ chức thực hiện kế hoạch này.

3. Tất cả công chức, viên chức thuộc diện phải thực hiện kê khai tài sản, thu nhập thuộc Sở thực hiện nghiêm kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn năm 2021 của Sở Thông tin và Truyền thông./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh(b/c);
- ĐU, BGD Sở;
- Tất cả công chức Sở;
- Trung tâm CNTT và TT;
- Lưu: VT, TTra.

GIÁM ĐỐC

Đoàn Thanh Bình