

**KẾ HOẠCH**  
**Thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2020**

Thực hiện Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và Kế hoạch số 18/KH-UBND ngày 21/01 /2020 của Ủy ban nhân dân Tỉnh về thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2020,

Sở Công Thương xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng (PCTN) năm 2020, như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- **Tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị để triển khai có hiệu quả trong công tác phòng, chống tham nhũng.**

- Tạo chuyển biến mạnh mẽ cả về nhận thức và hành động của cán bộ, công chức, viên chức trong công tác phòng ngừa và đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí gắn với công tác quản lý nhà nước của Sở nhằm ngăn chặn, từng bước đẩy lùi tình trạng tham nhũng, lãng phí, góp phần nâng cao hiệu quả quản lý và sử dụng các nguồn lực trong lĩnh vực thuộc Sở quản lý một cách hợp lý, ổn định an ninh chính trị và trật tự an toàn xã hội tại địa phương. **Xử lý nghiêm các hành vi tham nhũng, lãng phí.**

**2. Yêu cầu**

- Tất cả công chức, viên chức Sở quán triệt và thực hiện nghiêm túc Luật và các văn bản dưới Luật về PCTN.

- Đơn vị trực thuộc Sở (Trung tâm Khuyến công và Tư vấn phát triển công nghiệp) tổ chức xây dựng kế hoạch, chương trình thực hiện công tác PCTN của mình sát với thực tiễn và thực hiện chế độ thông tin báo cáo đầy đủ, kịp thời đúng quy định.

- Thường xuyên theo dõi, thanh tra, kiểm tra nhằm kịp thời phát hiện các hành vi tham nhũng, lãng phí để kịp thời xử lý theo đúng quy định của pháp luật, ngăn chặn các hậu quả do hành vi tiêu cực, tham nhũng, lãng phí gây ra. Thực hiện nghiêm chế độ báo cáo theo quy định.

- **Biểu dương, khen thưởng những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác PCTN.**

**II. NỘI DUNG**

**1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo**

- Người đứng đầu các cơ quan, đơn vị có trách nhiệm chủ động tự kiểm tra việc chấp hành pháp luật, nhiệm vụ được giao; kịp thời phát hiện, ngăn ngừa và xử lý hành vi tham nhũng theo quy định pháp luật.

- Tăng cường chỉ đạo, đôn đốc các đơn vị trực thuộc thực hiện công tác PCTN; xây dựng kế hoạch công tác PCTN của cơ quan, đơn vị phải bám sát chỉ đạo của Trung ương, của UBND Tỉnh, xác định rõ nội dung, nhiệm vụ, giải pháp và thời gian thực hiện.

## **2. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền và thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về PCTN**

Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2015 của Bộ Chính trị về “Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”; Chỉ thị số 33-CT/TW ngày 03/01/2014 của Bộ Chính trị “về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc kê khai và kiểm soát việc kê khai tài sản”; Chỉ thị số 50-CT/TW ngày 07/12/2015 của Bộ Chính trị “về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng”; Kết luận số 10-KL/TW ngày 26/12/2016 của Bộ Chính trị về việc “tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 3 (Khóa X) về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí”; Chỉ thị số 12/CT-TTg ngày 28/4/2016 của Thủ tướng Chính phủ “về tăng cường công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng”; Nghị quyết số 126/NQ-CP ngày 29/ 11/2017 của Chính phủ ban hành Chương trình hành động thực hiện công tác PCTN đến năm 2020; Kế hoạch số 64-KH/TU ngày 04/4/2017 của Tỉnh ủy về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác PCTN, gắn với việc thực hiện Nghị quyết Trung ương 5 khóa XI của Ban Chấp hành Trung ương Đảng về việc tiếp tục thực hiện Nghị quyết Hội nghị lần thứ ba Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa X về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác PCTN, lãng phí.

## **3. Về công tác công khai, minh bạch trong hoạch định chính sách, xây dựng và thực hiện pháp luật**

- Bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch các hoạt động quản lý và sử dụng ngân sách nhà nước, vốn nhà nước, tài sản nhà nước, lao động...(trừ lĩnh vực, hoạt động bí mật nhà nước)

- Thủ trưởng các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở thực hiện việc công khai, minh bạch về các thủ tục hành chính liên quan đến tổ chức và công dân do mình phụ trách, thường xuyên kiểm tra, rà soát; tham mưu sửa đổi, bổ sung kịp thời các quy định chồng chéo, không phù hợp và niêm yết công khai tại trụ sở cơ quan và trang thông tin điện tử để người dân tiếp cận thông tin, thực hiện, giám sát.

## **4. Tăng cường thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng**

- Tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính theo hướng dẫn tại Nghị quyết số 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 của Chính phủ về ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011 - 2020; tích cực thực hiện Chương trình cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011-2020 của Chính phủ, các kế

hoạch cải cách hành chính giai đoạn 2011 – 2020, giai đoạn 2016 - 2020 của tỉnh, Đề án tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính đến năm 2020 của tỉnh Đồng Tháp.

- Niêm yết công khai và thực hiện nghiêm quy định về chuẩn mực đạo đức, quy tắc ứng xử và văn hóa công sở tại cơ quan, đơn vị theo Quyết định số 129/2007/QĐ-TTg ngày 02/8/2007 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Quy chế văn hóa công sở; Quyết định số 03/2007/QĐ-BNV ngày 26/02/2007 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ; Chỉ thị số 25/2007/CT-UBND ngày 08/9/2007 của UBND Tỉnh về nâng cao văn hóa công sở và văn hóa giao tiếp của đội ngũ cán bộ, công chức; Công văn số 70/UBND-HC ngày 07/7/2016 của UBND Tỉnh về chấp hành nghiêm trong giờ làm việc hành chính; Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp; Công văn số 12/UBND-TCD-NC ngày 14/01/2020 của UBND Tỉnh về việc đẩy mạnh thực hiện Luật Phòng chống tác hại của rượu bia và Nghị định số 100/2019/NĐ-CP của Chính phủ.

- Thực hiện minh bạch tài sản, thu nhập của cán bộ, công chức, viên chức theo Nghị định 78/2013/NĐ-CP ngày 17 tháng 7 năm 2013 của Chính phủ về minh bạch tài sản, thu nhập; Thông tư 08/2013/TT-TTCP ngày 31 tháng 10 năm 2013 của Thanh tra Chính phủ hướng dẫn thi hành các quy định về minh bạch tài sản, thu nhập.

- Xây dựng kế hoạch và thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức theo Nghị định số 158/2007/NĐ-CP ngày 27 tháng 10 năm 2007 của Chính phủ về danh mục các vị trí công tác và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức; Nghị định 150/2013/NĐ-CP ngày 01 tháng 11 năm 2013 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 158/2007/NĐ-CP của Chính phủ. Theo Công văn số 205/UBND-NC ngày 08 tháng 7 năm 2014 của UBND tỉnh về việc tiếp tục đẩy mạnh việc thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác.

- Triển khai thực hiện quy định xử lý trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị khi để xảy ra tham nhũng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị do mình quản lý, phụ trách theo Nghị định số 107/2006/NĐ-CP ngày 22 tháng 9 năm 2006 của Chính phủ và Nghị định số 211/2013/NĐ-CP ngày 19 tháng 12 năm 2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 107/2006/NĐ-CP. Xử lý nghiêm trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị khi không thực hiện đầy đủ chức trách, nhiệm vụ trong công tác PCTN hoặc thiếu trách nhiệm để xảy ra tham nhũng.

- Thực hiện trách nhiệm giải trình của cơ quan Nhà nước trong việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao theo Nghị định số 90/2013/NĐ-CP ngày 08 tháng 8 năm 2013 của Chính phủ; Thông tư 02/2014/TT-TTCP ngày 29 tháng 4 năm 2014 của Thanh tra Chính phủ quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành một số điều của Nghị định 90/2013/NĐ-CP.

- Nhận định tình hình tham nhũng và đánh giá công tác PCTN tại cơ quan, đơn vị đúng theo Thông tư số 04/2014/TT-TTCP ngày 18/9/2014 của Thanh tra

Chính phủ; thực hiện “Bộ chỉ số đánh giá công tác PCTN đối với UBND cấp tỉnh” theo hướng dẫn của Thanh tra Chính phủ; Kế hoạch số 164/KH-UBND ngày 13/6/2017 của UBND Tỉnh về đánh giá công tác phòng chống tham nhũng.

- Thực hiện việc chi trả qua tài khoản đối với tất cả các khoản chi từ ngân sách nhà nước cho cán bộ, công chức, viên chức theo Chỉ thị số 20/2007/CT-TTg ngày 24/8/2007 của Thủ tướng Chính phủ về việc trả lương qua tài khoản cho các đối tượng hưởng lương từ ngân sách Nhà nước; Kế hoạch số 163/KH-UBND ngày 12/6/2017 của UBND Tỉnh về việc triển khai thực hiện phát triển thanh toán không dùng tiền mặt trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp, giai đoạn 2017-2020.

- Thực hiện tốt công tác tiếp dân, xử lý đơn, thư khiếu nại, tố cáo có liên quan đến tham nhũng. Thực hiện tốt yêu cầu tại công văn số 196/UBND-NC ngày 09/5/2016 của UBND Tỉnh về việc tăng cường công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng. Tổ chức thực hiện nghiêm túc các kết luận, kiến nghị, quyết định xử lý sau thanh tra.

#### **5. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác giám sát; thanh tra, kiểm tra; giải quyết khiếu nại, tố cáo; điều tra, truy tố, xét xử trong phát hiện, xử lý tham nhũng**

- Tăng cường giám sát việc thực hiện kết luận thanh tra theo Nghị định số 33/2015/NĐ-CP ngày 27 tháng 3 năm 2015 của Chính phủ quy định việc thực hiện kết luận thanh tra và theo yêu cầu của UBND Tỉnh tại Công văn số 162/UBND-TH ngày 24/7/2017 về việc thực hiện chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ.

- Chủ động thực hiện tốt công tác phòng ngừa; đảm bảo vai trò của các đoàn thể, Ban Thanh tra nhân dân trong công tác kiểm tra, giám sát, đồng thời phát động tốt phong trào quần chúng trong các tổ chức, đơn vị, doanh nghiệp và nhân dân trong giám sát, phát hiện tố giác tội phạm tham nhũng để xử lý kịp thời.

#### **6. Nâng cao nhận thức và phát huy vai trò của toàn xã hội trong phòng, chống tham nhũng**

- Tiếp tục tổ chức quán triệt chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về công tác phòng, chống tham nhũng đến tất cả công chức, viên chức thuộc Sở nhằm tạo chuyển biến mạnh mẽ trong công tác phòng ngừa và đấu tranh chống tham nhũng trong thời gian tới.

- Thực hiện tốt quy chế dân chủ của cơ quan; phát huy vai trò giám sát của các đoàn thể, Ban Thanh tra nhân dân cơ quan trong việc phát hiện, tố giác các hành vi tham nhũng hoặc các hiện tượng tiêu cực khác; tăng cường công tác quản lý cán bộ, xây dựng đội ngũ công chức, viên chức thuộc Sở thật sự trong sạch, vững mạnh, không những nhiều, tham nhũng, tiêu cực, lãng phí. Nâng cao tinh thần trách nhiệm của thủ trưởng các phòng chuyên môn và lãnh đạo các đơn vị thuộc Sở trong công tác quản lý công chức, viên chức thuộc quyền quản lý, nhất là ở các bộ phận có liên quan đến công dân, kinh phí, tài sản công (bộ phận

một cửa, hành chính quản trị, thẩm định hồ sơ,...).

### **7. Khen thưởng kịp thời các tổ chức, cá nhân có thành tích trong tố cáo, phát hiện hành vi tham nhũng**

Khen thưởng kịp thời các tổ chức, cá nhân có thành tích trong tố cáo, phát hiện hành vi tham nhũng theo Thông tư liên tịch số 01/2015/TTLT-TTCP-BNV ngày 16 tháng 3 năm 2015 của Thanh tra Chính phủ và Bộ Nội vụ quy định khen thưởng cá nhân có thành tích xuất sắc trong việc tố cáo hành vi tham nhũng.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở căn cứ vào Kế hoạch này xây dựng và tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của đơn vị mình. Định kỳ báo cáo tình hình thực hiện phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí hàng quý, 6 tháng, năm (vào trước các ngày 07 tháng cuối quý; ngày 10 tháng 6; ngày 07 tháng 11 của năm) theo mẫu báo cáo số 03 và biểu thống kê số 3a, 3b ban hành kèm theo Thông tư số 03/2013/TT-TTCP ngày 10/6/2013 của Thanh tra Chính phủ gửi về Thanh tra Sở, để tổng hợp trình Lãnh đạo Sở báo cáo theo quy định.

2. Giao Văn phòng Sở phối hợp với các đơn vị, bộ phận thuộc Sở thường xuyên rà soát việc sử dụng tài sản, tài chính, việc chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức...do Sở ban hành. Qua đó, tham mưu Sở ban hành sửa đổi, bổ sung kịp thời sao cho phù hợp với tình hình thực tế của cơ quan; đồng thời có kế hoạch kiểm tra, tự kiểm tra về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; theo dõi việc triển khai thực hiện và có báo cáo định kỳ theo quy định trên.

3. Giao Thanh tra Sở thường xuyên phối hợp với Văn phòng Sở triển khai có hiệu quả công tác tuyên truyền, phổ biến văn bản quy phạm pháp luật; đồng thời theo dõi, đôn đốc, kiểm tra và tổng hợp tình hình thực hiện công tác PCTN, THTK, CLP; báo cáo định kỳ về Thanh tra Tỉnh và Sở Tài chính theo quy định.

Trong quá trình thực hiện Kế hoạch, nếu có vướng mắc, khó khăn, kịp thời phản ánh về Lãnh đạo Sở (qua Thanh tra Sở) để trình lãnh đạo xem xét, giải quyết./.

#### **Nơi nhận:**

- Thanh tra Tỉnh;
- Ban Nội chính Tỉnh ủy;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, TTr.

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Hữu Dũng**