

Số: /SKHCN-VP

Đồng Tháp, ngày tháng 5 năm 2019

V/v đề xuất nhân sự dự phòng hỗ trợ tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Kiểm soát thủ tục hành chính và Phục vụ hành chính công

Kính gửi: Văn phòng Ủy ban nhân dân Tỉnh.

Thực hiện Công văn số 40/VPUBND-KSTTHC ngày 14 tháng 5 năm 2020 của Văn phòng Ủy ban nhân dân Tỉnh về việc nhân sự làm việc tại Trung tâm Kiểm soát thủ tục hành chính và Phục vụ hành chính công,

Sở Khoa học và Công nghệ đề xuất nhân sự dự phòng hỗ trợ công tác tiếp nhận và trả kết quả lĩnh vực khoa học và công nghệ tại Trung tâm Kiểm soát thủ tục hành chính và Phục vụ hành chính công như sau:

Họ và tên	Chức vụ, đơn vị công tác	Nhiệm vụ được phân dự công phòng	Thời gian dự kiến bố trí dự phòng	Số điện thoại	Địa chỉ thư điện tử	Ghi chú
Lê Kim Yến	Chuyên viên Văn phòng Sở	Hỗ trợ công tác tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả lĩnh vực khoa học và công nghệ	02 năm	0907 838205	lkyen.khcn@dongthap.gov.vn	

Sở Khoa học và Công nghệ kính gửi Văn phòng Ủy ban nhân dân Tỉnh tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- GD & PGD;
- Lưu: VT, VP (Yến).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Huỳnh Văn Quán

