

Số: /SKHCN-QLCN  
V/v cử người tham gia Đoàn kiểm tra  
và hỗ trợ thiết bị cho việc kiểm tra về  
đảm bảo an toàn bức xạ trong y tế

Đồng Tháp, ngày tháng 6 năm 2020

Kính gửi: Trung tâm Kiểm định và Kiểm nghiệm

Căn cứ Kế hoạch số 91/KH-SKHCN ngày 24/02/2020 của Sở Khoa học và Công nghệ về việc kiểm tra việc tuân thủ các quy định về bảo đảm an toàn bức xạ trong y tế trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp năm 2020;

Sở Khoa học và Công nghệ đề nghị Trung tâm cử thành viên tham gia Đoàn kiểm tra việc tuân thủ các quy định pháp luật về đảm bảo an toàn bức xạ trong y tế đối với các cơ sở y tế hoạt động trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp, đồng thời hỗ trợ thiết bị phục vụ cho việc kiểm tra. Một số thông tin có liên quan đến công tác của Đoàn kiểm tra như sau:

## **I. Nội dung kiểm tra**

### **1. Hồ sơ an toàn bức xạ**

#### **1.1. Hồ sơ về thiết bị bức xạ bao gồm các tài liệu:**

- Các thay đổi, sửa chữa;
- Bảo dưỡng; kiểm định thiết bị;
- Đánh giá phòng đặt thiết bị
- Nhật ký vận hành

#### **1.2. Hồ sơ nhân viên bức xạ**

- Hồ sơ đào tạo về an toàn bức xạ cho nhân viên và người phụ trách ATBX (sổ theo dõi; các chứng chỉ đào tạo)

- Hồ sơ khám sức khỏe
- Hồ sơ liều bức xạ (Hồ sơ theo dõi và kết quả đọc liều)

#### **1.3. Các hồ sơ có liên quan**

- Giấy phép tiến hành công việc bức xạ;
- Chứng chỉ nhân viên bức xạ;
- Kế hoạch ứng phó sự cố bức xạ.

- Báo cáo thực trạng an toàn bức xạ năm 2019

## **2. Kiểm tra thực tế tại phòng đặt thiết bị**

- Biên cảnh báo bức xạ tại cửa ra vào khu vực kiểm soát
- Đèn báo hiệu tại cửa ra vào phòng đặt thiết bị
- Nội quy an toàn bức xạ tại cửa ra vào khu vực kiểm soát
- Quy trình làm việc với thiết bị bức xạ (vận hành, thao tác, phát đồ )
- Liều kế cá nhân và các phương tiện bảo hộ
- Đo phong phóng xạ tại các cửa ra vào và các khu vực lân cận

## **3. Các vấn đề khác phát sinh.**

### **II. Thành phần đoàn:**

- Phòng Quản lý công nghệ và chuyên ngành (02 người);
- Trung tâm Kiểm định và Kiểm nghiệm (01 người).

### **3. Thời gian:** Quý 3-4/2020

**4. Địa điểm:** Theo Kế hoạch số 91/KH-SKH-CN ngày 24/02/2020 của Sở Khoa học và Công nghệ.

Văn bản cử thành viên đề nghị gửi về Sở Khoa học và Công nghệ (qua Phòng Quản lý công nghệ và chuyên ngành) đến hết ngày **18/6/2020**.

Rất mong được sự hỗ trợ của Trung tâm./.

#### ***Nơi nhận:***

- Như trên;
- PGĐ Tài (qua iDesk)
- Lưu: VT, QLCN.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Huỳnh Văn Quân**