**Mẫu 13**03/2014/TT-BKHCN

|  |  |
| --- | --- |
|  TÊN CƠ QUAN CHỦ QUẢN *(nếu có)* | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** |
| **TÊN TỔ CHỨC KH&CN/ VĂN PHÒNG ĐẠI DIỆN/CHI NHÁNH**  | **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  |

 *. . . . . , ngày tháng năm*

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ SỬA ĐỔI, BỔ SUNG GIẤY CHỨNG NHẬN HOẠT ĐỘNG**

**CỦA VĂN PHÒNG ĐẠI DIỆN/ CHI NHÁNH**

Kính gửi: Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Đồng Tháp

1. **Tên văn phòng đại diện/chi nhánh:**

 *(Ghi tên đầy đủ bằng tiếng Việt, tiếng nước ngoài; tên viết tắt bằng tiếng Việt, tiếng nước ngoài (nếu có)).*

**2. Giấy chứng nhận hoạt động của Văn phòng đại diện chi nhánh:**

 Số: do: cấp ngày:

**3. Trụ sở Văn phòng đại diện/chi nhánh:**

 Địa chỉ:

 Điện thoại: Email:

**4. Đề nghị cấp lại Giấy chứng nhận hoạt động Văn phòng đại diện/ Chi nhánh:**

 *(Văn phòng đại diện/chi nhánh liệt kê một hoặc một số nội dung đề nghị thay đổi, bổ sung hoặc lí do đề nghị cấp lại Giấy chứng nhận hoạt động).*

**5. Cam kết:**

- Chịu trách nhiệm về tính chính xác, trung thực của Đơn đề nghị này và các tài liệu kèm theo.

 - Hoạt động theo đúng nội dung Giấy chứng nhận hoạt động được cấp và đúng quy định của pháp luật.

|  |
| --- |
| **NGƯỜI ĐẠI DIỆN CỦA TỔ CHỨC/NGƯỜI ĐỨNG ĐẦU VĂN PHÒNG ĐẠI DIỆN/CHI NHÁNH** *(ký, ghi rõ họ, tên và đóng dấu)* |