

KẾ HOẠCH
viết khóa luận tốt nghiệp lớp
Trung cấp lý luận chính trị, hệ tập trung, khoá 57 (K57)

I- MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

Khóa luận tốt nghiệp là một bộ phận quan trọng trong chương trình đào tạo Trung cấp lý luận chính trị. Quá trình nghiên cứu thực tế và viết khóa luận sẽ giúp học viên giải quyết một số vấn đề cụ thể của công tác lãnh đạo, quản lý ở cơ sở; giúp học viên rèn luyện phương pháp vận dụng lý luận liên hệ thực tiễn và đưa ra những giải pháp, kiến nghị trong công tác.

Khóa luận tốt nghiệp phải thể hiện được khả năng nghiên cứu khoa học độc lập của học viên. Nội dung khóa luận tốt nghiệp tập trung vào các mặt công tác như: công tác xây dựng Đảng, vai trò quản lý nhà nước của chính quyền cơ sở, hoạt động của tổ chức đoàn thể, lãnh đạo xây dựng phát triển kinh tế - xã hội, xây dựng nền văn hóa mới, giải quyết những tình huống trong lãnh đạo, quản lý, nghiệp vụ, đề án công tác ở cơ sở, địa phương, đơn vị.

II- NỘI DUNG, BỐ CỤC VÀ HÌNH THỨC KHÓA LUẬN TỐT NGHIỆP

1. Nội dung khóa luận

Học viên thực hiện khóa luận tốt nghiệp theo tên đề tài đã được phê duyệt dưới sự hướng dẫn của giảng viên đã được phân công. Tên đề tài xoay quanh các nội dung gắn với vị trí, đơn vị công tác của học viên.

2. Bố cục khóa luận

Học viên thực hiện khóa luận theo mẫu quy định được đăng tải trên Trang thông tin điện tử của Trường Chính trị tỉnh Đồng Tháp: truongchinhtri.dongthap.gov.vn vào mục Biểu mẫu.

3. Hình thức khóa luận

Khóa luận được đánh máy vi tính trên khổ giấy A₄, in 01 mặt, cỡ chữ 14, Font Times New Roman, dài từ 20 đến 30 trang, mỗi trang 30 – 32 dòng và đóng lại thành quyển.

III- TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phân công

- Phòng Quản lý đào tạo và nghiên cứu khoa học

Phổ biến Kế hoạch viết khóa luận tốt nghiệp, tham mưu lãnh đạo xét duyệt tên đề tài và phân công giảng viên hướng dẫn.

- Các khoa

Hướng dẫn học viên xác định tên đề tài và phân công giảng viên hướng dẫn học viên viết khóa luận.

- Giảng viên hướng dẫn

Có trách nhiệm giúp học viên xây dựng đề cương khóa luận, cách thu thập thông tin, cách giới thiệu các tài liệu tham khảo, hướng đi nghiên cứu thực tế, góp ý kiến cách viết, cách trình bày, sửa đổi, bổ sung nội dung để hoàn thiện khóa luận tốt nghiệp, ký tên xác nhận vào khóa luận.

- Học viên

Có trách nhiệm liên hệ giảng viên hướng dẫn để xây dựng đề cương, sưu tầm tài liệu, viết và nộp 02 quyển khóa luận (01 cho giảng viên hướng dẫn, 01 cho Phòng Quản lý đào tạo và nghiên cứu khoa học) đúng các yêu cầu về nội dung, hình thức, thời gian. Đồng thời, gửi file mềm khóa luận đến hộp thư điện tử *khoaluan.tctdongthap@gmail.com*.

Học viên không nộp khóa luận, nộp không đúng thời gian, khóa luận giống nhau, giống khóa luận các lớp trước hoặc khóa luận chấm không đạt thì phải làm lại ở các khóa sau.

2. Thời gian thực hiện

- Từ ngày 20/12/2023 đến ngày 08/01/2024: học viên viết khóa luận.

- Ngày 09/01/2024: học viên nộp khóa luận tốt nghiệp cho Thư ký Hội đồng chấm khóa luận tốt nghiệp (học viên nộp tại phòng Quản lý đào tạo và nghiên cứu khoa học)

Trên đây là Kế hoạch viết tiểu luận tốt nghiệp của lớp Trung cấp lý luận chính trị, hệ tập trung, khóa 57 (K57). Đề nghị các cá nhân, đơn vị có liên quan thực hiện tốt Kế hoạch này.

Nơi nhận:

- Các Phó Hiệu trưởng,
- Trưởng các đơn vị trực thuộc Trường,
- Chủ nhiệm lớp,
- Lưu VT + QLĐT&NCKH (HV).

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Phước Dũng

DANH SÁCH**phân công hướng dẫn khóa luận tốt nghiệp, lớp K57***(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 279-KH/TCT, ngày 20/12/2023 của Hiệu trưởng Trường Chính trị tỉnh Đồng Tháp)*

STT	HỌ VÀ TÊN	ĐƠN VỊ CÔNG TÁC	TÊN ĐỀ TÀI	GIẢNG VIÊN HƯỚNG DẪN
1	Hà Thị Mỹ Hoa	Đoàn TNCS Hồ Chí Minh xã Bình Thạnh Trung, huyện Lấp Vò	Vai trò của Đoàn TNCS Hồ Chí Minh xã Bình Thạnh Trung, huyện Lấp Vò, tỉnh Đồng Tháp trong công tác phát triển đảng viên	ThS. Nguyễn Thị Duyên SĐT: 0774869965
2	Lâm Chí Tâm	Trung tâm Dịch vụ nông nghiệp huyện Tháp Mười	Nâng cao chất lượng công tác quản lý đảng viên của Đảng bộ Khối Nông nghiệp và Tài nguyên Môi trường huyện Tháp Mười, tỉnh Đồng Tháp	ThS. Bùi Tuấn Đạt SĐT: 0933850741
3	Nguyễn Tất Hùng	Trường Đại học Đồng Tháp	Xây dựng văn hóa nhà trường tại Trường Đại học Đồng Tháp	ThS. Lưu Thúy Hiền SĐT: 0393494959
4	Nguyễn Thị Trúc Linh	Trường THPT Phú Điền, huyện Tháp Mười	Nâng cao hiệu quả hoạt động của Đoàn TNCS Hồ Chí Minh ở Trường THPT Phú Điền, huyện Tháp Mười, tỉnh Đồng Tháp	ThS. Phan Thị Minh Hiền SĐT: 0917431063



STT	HỌ VÀ TÊN	ĐƠN VỊ CÔNG TÁC	TÊN ĐỀ TÀI	GIẢNG VIÊN HƯỚNG DẪN
5	Nguyễn Văn Nam	Ngân hàng Chính sách xã hội - Phòng Giao dịch Tháp Mười	Công tác xây dựng Đảng về đạo đức ở Chi bộ Ngân hàng Chính sách xã hội - Phòng Giao dịch Tháp Mười, tỉnh Đồng Tháp	ThS. Tống Hoàng Huân SĐT: 0939997345
6	Nguyễn Đặng Thảo Hiền	Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh Đồng Tháp	Nâng cao hiệu quả hoạt động giám sát thuộc lĩnh vực văn hoá - xã hội của Hội đồng nhân dân tỉnh Đồng Tháp	ThS. Mai Quang Khả SĐT: 0919267321
7	Bùi Thị Thu Phương	UBND xã Long Thắng, huyện Lai Vung	Nâng cao chất lượng học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh tại Đảng bộ xã Long Thắng, huyện Lai Vung, tỉnh Đồng Tháp	ThS. Nguyễn Bích Ngọc SĐT: 0782689898
8	Võ Thị Diễm Trang	Sở Nội vụ tỉnh Đồng Tháp	Nâng cao hiệu quả triển khai Luật Thanh niên và Chương trình phát triển thanh niên trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp	ThS. Nguyễn Quang Thành SĐT: 0395602191
9	Lê Thị Kim Yến	Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh Đồng Tháp	Nâng cao hiệu quả hoạt động tiếp xúc cử tri của đại biểu Quốc hội đơn vị tỉnh Đồng Tháp	ThS. Nguyễn Thanh Tuấn SĐT: 0973654079

STT	HỌ VÀ TÊN	ĐƠN VỊ CÔNG TÁC	TÊN ĐỀ TÀI	GIẢNG VIÊN HƯỚNG DẪN
10	Huỳnh Thanh Sang	Văn phòng UBND tỉnh Đồng Tháp	Công tác kiểm soát thủ tục hành chính tại UBND tỉnh Đồng Tháp	ThS. Trần Thị Thu Trang 0971242785

Tổng số: 10 học viên

