

KẾ HOẠCH

đi nghiên cứu thực tế của lớp Bồi dưỡng kỹ năng cho Bí thư chi bộ khóm, ấp năm 2024 (mở tại huyện Cao Lãnh)

Căn cứ Quyết định số 6468-QĐ/HVCTQG ngày 21/12/2021 của Giám đốc Học viện Chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh ban hành bộ Quy chế quản lý đào tạo, bồi dưỡng của trường chính trị tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

Căn cứ chương trình học tập của lớp, Trường Chính trị xây dựng Kế hoạch nghiên cứu thực tế của lớp Bồi dưỡng kỹ năng cho Bí thư chi bộ khóm, ấp năm 2024 (mở tại huyện Cao Lãnh), như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thực hiện phương châm lý luận gắn liền với thực tiễn là một nội dung trong chương trình bồi dưỡng kỹ năng cho Bí thư chi bộ khóm, ấp;
- Giúp học viên củng cố, bổ sung kiến thức lý luận; tích lũy kinh nghiệm góp phần nâng cao chất lượng công tác lãnh đạo, điều hành hoạt động kinh tế xã – xã hội ở khóm, ấp.

2. Yêu cầu

- Tổ chức cho học viên đi nghiên cứu thực tế đảm bảo đủ thời gian, thiết thực, hiệu quả, tránh hình thức;
- Thực hiện đúng Quy chế quản lý bồi dưỡng, nội quy của nhà trường và tuân thủ nghiêm túc những quy định của địa phương, cơ quan, đơn vị đến nghiên cứu thực tế.

II. NỘI DUNG, PHƯƠNG THỨC

1. Nội dung

Nghiên cứu, tìm hiểu các mô hình phát triển du lịch sinh thái, du lịch cộng đồng góp phần phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn thành phố Cần Thơ.

2. Phương thức

- Trao đổi, thảo luận trực tiếp với đơn vị.
- Nghiên cứu các mô hình thực tế.

III. ĐỊA ĐIỂM, THỜI GIAN, THÀNH PHẦN

1. Địa điểm: thành phố Cần Thơ.

2. Thời gian: ngày 09/3/2024 (có lịch trình chi tiết kèm theo).

3. Thành phần

- Ban Quản lý lớp;
- Học viên lớp Bồi dưỡng kỹ năng cho Bí thư chi bộ khóa, áp năm 2024 (mở tại huyện Cao Lãnh).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Quản lý lớp

- Phối hợp với Phòng Quản lý đào tạo và Nghiên cứu khoa học lựa chọn chủ đề nghiên cứu thực tế; xây dựng kế hoạch nghiên cứu thực tế và hướng dẫn học viên đi nghiên cứu thực tế.

- Đôn đốc, nhắc nhở học viên thực hiện đúng kế hoạch nghiên cứu thực tế.

2. Phòng Quản lý đào tạo và nghiên cứu khoa học

- Xây dựng kế hoạch nghiên cứu thực tế trình Ban Giám hiệu.
- Giúp Ban Giám hiệu theo dõi, đôn đốc thực hiện kế hoạch đi nghiên cứu thực tế.

- Dẫn chương trình, liên hệ địa điểm nghiên cứu thực tế.

3. Phòng Tổ chức, hành chính, thông tin, tư liệu

- Cung cấp giấy giới thiệu để đoàn đi nghiên cứu thực tế.

- Phối hợp với địa phương (huyện Cao Lãnh) thanh quyết toán kinh phí phục vụ nghiên cứu thực tế theo quy định.

Các đơn vị, cá nhân liên quan có trách nhiệm phối hợp tổ chức thực hiện tốt Kế hoạch này.

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện ủy Cao Lãnh,
- Trung tâm Chính trị huyện Cao Lãnh,
- Ban Giám hiệu,
- Trưởng các đơn vị trực thuộc Trường,
- Ban Quản lý lớp,
- Lưu VT + QLĐT&NCKH (HV).

**K/T HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Võ Thị Tuyết Hoa

LỊCH TRÌNH

**đi nghiên cứu thực tế của lớp Bồi dưỡng kỹ năng cho Bí thư chi bộ khóm, ấp
năm 2024 (mở tại huyện Cao Lãnh)**

(Kèm theo Kế hoạch số -KH/TCT ngày tháng 02 năm 2024)

Thời gian	Nội dung	Địa điểm	Ghi chú
5:00	Xe khởi hành đưa đoàn nghiên cứu thực tế đến thành phố Cần Thơ	Trung tâm Chính trị huyện Cao Lãnh	
7:45	Ăn sáng	Thành phố Cần Thơ	
8:30	Đoàn nghiên cứu Khu di tích Đền Hùng	Thành phố Cần Thơ	
11:00	Dùng cơm trưa	Thành phố Cần Thơ	
14:00	Đoàn nghiên cứu mô hình phát triển du lịch sinh thái, du lịch cộng đồng	Thành phố Cần Thơ	
16:30	Đoàn khởi hành về Trung tâm Chính trị huyện Cao Lãnh, kết thúc chuyến nghiên cứu thực tế	Thành phố Cần Thơ	