

KẾ HOẠCH
viết khóa luận tốt nghiệp lớp
Trung cấp lý luận chính trị, hệ tập trung, khoá 58 (K58)

I- MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

Khóa luận tốt nghiệp là một bộ phận quan trọng trong chương trình đào tạo Trung cấp lý luận chính trị. Quá trình nghiên cứu thực tế và viết khóa luận sẽ giúp học viên giải quyết một số vấn đề cụ thể của công tác lãnh đạo, quản lý ở cơ sở; giúp học viên rèn luyện phương pháp vận dụng lý luận liên hệ thực tiễn và đưa ra những giải pháp, kiến nghị trong công tác.

Khóa luận tốt nghiệp phải thể hiện được khả năng nghiên cứu khoa học độc lập của học viên. Nội dung khóa luận tốt nghiệp tập trung vào các mặt công tác như: công tác xây dựng Đảng, vai trò quản lý nhà nước của chính quyền cơ sở, hoạt động của tổ chức đoàn thể, lãnh đạo xây dựng phát triển kinh tế - xã hội, xây dựng nền văn hóa mới, giải quyết những tình huống trong lãnh đạo, quản lý, nghiệp vụ, đề án công tác ở cơ sở, địa phương, đơn vị.

II- NỘI DUNG, BỐ CỤC VÀ HÌNH THỨC KHÓA LUẬN TỐT NGHIỆP

1. Nội dung khóa luận

Học viên thực hiện khóa luận tốt nghiệp theo tên đề tài đã được phê duyệt dưới sự hướng dẫn của giảng viên đã được phân công. Tên đề tài xoay quanh các nội dung gắn với vị trí, đơn vị công tác của học viên.

2. Bố cục khóa luận

Học viên thực hiện khóa luận theo mẫu quy định được đăng tải trên Trang thông tin điện tử của Trường Chính trị tỉnh Đồng Tháp: truongchinhtri.dongthap.gov.vn vào mục Biểu mẫu.

3. Hình thức khóa luận

Khóa luận được đánh máy vi tính trên khổ giấy A₄, in 01 mặt, cỡ chữ 14, Font Times New Roman, dài từ 20 đến 30 trang, mỗi trang 30 – 32 dòng và đóng lại thành quyển.

III- TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phân công

- Phòng Quản lý đào tạo và nghiên cứu khoa học

Phổ biến Kế hoạch viết khóa luận tốt nghiệp, tham mưu lãnh đạo xét duyệt tên đề tài và phân công giảng viên hướng dẫn.

- Các khoa

Hướng dẫn học viên xác định tên đề tài và phân công giảng viên hướng dẫn học viên viết khóa luận.

- Giảng viên hướng dẫn

Có trách nhiệm giúp học viên xây dựng đề cương khóa luận, cách thu thập thông tin, cách giới thiệu các tài liệu tham khảo, hướng đi nghiên cứu thực tế, góp ý kiến cách viết, cách trình bày, sửa đổi, bổ sung nội dung để hoàn thiện khóa luận tốt nghiệp, ký tên xác nhận vào khóa luận.

- Học viên

Có trách nhiệm liên hệ giảng viên hướng dẫn để xây dựng đề cương, sưu tầm tài liệu, viết và nộp 02 quyển khóa luận (01 cho giảng viên hướng dẫn, 01 cho Phòng Quản lý đào tạo và nghiên cứu khoa học) đúng các yêu cầu về nội dung, hình thức, thời gian. Đồng thời, gửi file mềm khóa luận đến hộp thư điện tử *khoaluan.tctdongthap@gmail.com*.

Học viên không nộp khóa luận, nộp không đúng thời gian, khóa luận giống nhau, giống khóa luận các lớp trước hoặc khóa luận chấm không đạt thì phải làm lại ở các khóa sau.

2. Thời gian thực hiện

- Từ ngày 07/3/2024 đến ngày 27/3/2024: học viên viết khóa luận.

- Ngày 28/3/2024: học viên nộp khóa luận tốt nghiệp cho Thư ký Hội đồng chấm khóa luận tốt nghiệp (học viên nộp tại phòng Quản lý đào tạo và nghiên cứu khoa học)

Trên đây là Kế hoạch viết tiểu luận tốt nghiệp của lớp Trung cấp lý luận chính trị, hệ tập trung, khóa 58 (K58). Đề nghị các cá nhân, đơn vị có liên quan thực hiện tốt Kế hoạch này.

Nơi nhận:

- Các Phó Hiệu trưởng,
- Trưởng các đơn vị trực thuộc Trường,
- Chủ nhiệm lớp,
- Lưu VT + QLĐT&NCKH (HV).

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Phước Dũng

DANH SÁCH**phân công hướng dẫn khóa luận tốt nghiệp, lớp K58**

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số -KH/TCT, ngày / /2024 của Hiệu trưởng Trường Chính trị tỉnh Đồng Tháp)

STT	HỌ VÀ TÊN	ĐƠN VỊ CÔNG TÁC	TÊN ĐỀ TÀI	GIẢNG VIÊN HƯỚNG DẪN
1	Bạch Thiên Ngọc	Văn phòng HĐND và UBND thành phố Sa Đéc	Nâng cao chất lượng công tác quản lý đảng viên tại Đảng bộ Khối Cơ quan nhà nước thành phố Sa Đéc, tỉnh Đồng Tháp	ThS. Bùi Tuấn Đạt SĐT: 0933850741
2	Phạm Thị Tuyết An	Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện Tân Hồng	Nâng cao năng lực lãnh đạo và sức chiến đấu của Chi bộ cơ sở Phòng Tài chính - Kế hoạch và Thống kê, huyện Tân Hồng, tỉnh Đồng Tháp	ThS. Bùi Tuấn Đạt SĐT: 0933850741
3	Phạm Hoàng Danh	Trường Cao đẳng Y tế Đồng Tháp	Giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống văn hóa cho sinh viên Trường Cao đẳng Y tế Đồng Tháp	ThS. Lưu Thúy Hiền SĐT: 0393494959
4	Trần Thị Mỹ Tiên	Sở Tư pháp tỉnh Đồng Tháp	Xây dựng đội ngũ công chức, viên chức ở Sở Tư pháp tỉnh Đồng Tháp	ThS. Lê Thị Thanh Kiều SĐT: 0975640450

STT	HỌ VÀ TÊN	ĐƠN VỊ CÔNG TÁC	TÊN ĐỀ TÀI	GIẢNG VIÊN HƯỚNG DẪN
5	Nguyễn Hồng Phương	Văn phòng UBND tỉnh Đồng Tháp	Thực hiện pháp luật về tiếp công dân tại Văn phòng UBND tỉnh Đồng Tháp	ThS. Mai Quang Khả SĐT: 0919267321
6	Nguyễn Chúc Linh	Văn phòng Huyện ủy Lai Vung, tỉnh Đồng Tháp	Nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ tại Văn phòng Huyện ủy Lai Vung, tỉnh Đồng Tháp	ThS. Nguyễn Bích Ngọc SĐT: 0782689898
7	Lê Quốc Dũng	Trường Cao đẳng Y tế Đồng Tháp	Nâng cao ý thức pháp luật cho sinh viên Trường Cao đẳng Y tế Đồng Tháp	ThS. Nguyễn Quang Thành SĐT: 0395602191
8	Lê Nhứt Lil	Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Tháp	Công tác bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng tại Đảng bộ Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Tháp	TS. Nguyễn Quốc Trung SĐT: 0907742199
9	Nguyễn Thanh Tuấn	Sở Nội vụ tỉnh Đồng Tháp	Nâng cao hiệu quả công tác cải cách hành chính tại Sở Nội vụ tỉnh Đồng Tháp	ThS. Trần Thị Thu Trang 0971242785

STT	HỌ VÀ TÊN	ĐƠN VỊ CÔNG TÁC	TÊN ĐỀ TÀI	GIẢNG VIÊN HƯỚNG DẪN
10	Nguyễn Thanh Lịch	Văn phòng Tỉnh ủy Đồng Tháp	Phát huy vai trò của Tỉnh ủy trong lãnh đạo, chỉ đạo công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đối với Đảng bộ thành phố Sa Đéc, tỉnh Đồng Tháp	ThS. Nguyễn Thị Ánh Xuân SĐT: 0985259575

Tổng số: 10 học viên

