

Đồng Tháp, ngày 03 tháng 11 năm 2020

LỊCH HỌC TẬP
lớp Bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý, cấp phòng, khóa 25

Thứ	Ngày	Buổi	Tên chuyên đề	Giảng viên	
2	16/11/2020	S	Khai giảng Chuyên đề 1: Tổng quan về năng lực lãnh đạo, quản lý của lãnh đạo cấp phòng	Cô Lê Cẩm Hà – Học viện Hành chính quốc gia ĐT:093692579	
		C	Chuyên đề 5: Kỹ năng áp dụng pháp luật		
3	17/11/2020	S	Thảo luận		Phòng QLĐT&NCKH
		C	Chuyên đề 6: Kỹ năng ra quyết định		
4	18/11/2020	S	Hướng dẫn viết tiểu luận	Cô Nguyễn Thị Ngọc Hân – Học viện Cán bộ TP.HCM ĐT: 0918219997	
		C	Nghiên cứu		
5	19/11/2020	S	Chuyên đề 7: Kỹ năng tham mưu		Thầy Phạm Nhựt Cường – Đại học Quốc gia TP.HCM ĐT: 0984896716
		C	Chuyên đề 9: Kỹ năng giao tiếp, ứng xử và quan hệ truyền thông		
6	20/11/2020	S	Thảo luận	Thầy Đinh Minh Dũng - Chủ tịch HĐND Tháp Mười ĐT: 0913830858	
		C	Nghiên cứu		
2	23/11/2020	S	Chuyên đề 2: Kỹ năng lập kế hoạch		
		C	Chuyên đề 4: Kỹ năng quản lý và phát triển nhân sự		
3	24/11/2020	S	Chuyên đề 3: Kỹ năng tổ chức thực hiện kế hoạch		
		C	Chuyên đề báo cáo: Cải cách hành chính và các vấn đề đặt ra đối với lãnh đạo cấp phòng		
4	25/11/2020	S	Thảo luận		
		C	Chuyên đề báo cáo: Lãnh đạo cấp phòng trong bối cảnh hội nhập quốc tế và cách mạng công nghiệp 4.0		



Thứ	Ngày	Buổi	Tên chuyên đề	Giảng viên
5	26/11/2020	S	Chuyên đề báo cáo: Lãnh đạo cấp phòng trong bối cảnh đẩy mạnh công nghiệp hóa cung ứng dịch vụ công.	Thầy Đinh Minh Dũng - Chủ tịch HĐND Tháp Mười ĐT: 0913830858
		C	Chuyên đề 8: Kỹ năng tổ chức, điều hành hội họp và tổ chức sự kiện	Cô Lê Cẩm Hà – Học viện Hành chính quốc gia ĐT:093692579
6	27/11/2020	S	Thảo luận	
		C	Kiểm tra	
2	30/11-04/12		Viết tiểu luận cuối khóa	
2	07/12/2020		Nộp tiểu luận cuối khóa	
6	15/01/2020	C	Bế giảng	



Nơi nhận:

- Hiệu trưởng và Phó Hiệu trưởng,
- Trưởng các đơn vị trực thuộc Trường,
- Lớp CP25,
- Lưu VT, ĐT.

**K/T HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**TRƯỜNG
CHÍNH TRỊ**
[Signature]
Võ Thị Thủy