

Số: 1469 /QĐ-UBND-HC

Đồng Tháp, ngày 21 tháng 9 năm 2020

## **QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc thí điểm chuyển giao cho Bưu điện tỉnh Đồng Tháp thực hiện các nhiệm vụ, dịch vụ hành chính công trên địa bàn tỉnh trong giai đoạn 3 (mở rộng)**

### **ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH ĐỒNG THÁP**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015, được sửa đổi, bổ sung ngày 22 tháng 11 năm 2019;*

*Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg ngày 19 tháng 10 năm 2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích;*

*Căn cứ Quyết định số 79/2016/QĐ-UBND ngày 30 tháng 12 năm 2016 của UBND Tỉnh ban hành Quy chế làm việc của UBND tỉnh Đồng Tháp;*

*Căn cứ Quyết định số 843/QĐ-UBND-HC ngày 27 tháng 7 năm 2018 của UBND Tỉnh ban hành Đề án thí điểm chuyển giao các nhiệm vụ, dịch vụ hành chính công trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp;*

*Xét đề nghị của Chánh Văn phòng UBND Tỉnh,*

### **QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thí điểm chuyển giao cho Bưu điện tỉnh Đồng Tháp thực hiện các nhiệm vụ, dịch vụ hành chính công trên địa bàn tỉnh trong giai đoạn 3 (mở rộng) như sau:

1. Tại Trung tâm Kiểm soát thủ tục hành chính và Phục vụ hành chính công Tỉnh: Nhiệm vụ tham gia hỗ trợ tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết đối với các thủ tục hành chính thuộc các lĩnh vực: Tài chính, An toàn vệ sinh thực phẩm (thuộc Sở Y tế) và các thủ tục hành chính thuộc Ban Quản lý khu kinh tế Tỉnh.

2. Tại Bộ phận Một cửa huyện Tháp Mười (đơn vị đã thực hiện từ giai đoạn 3): Tiếp tục mở rộng nhiệm vụ tham gia hỗ trợ tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết đối với các thủ tục hành chính thuộc các lĩnh vực: Xây dựng – Quy hoạch, công thương, kế hoạch và đầu tư, tài chính, giáo dục và đào tạo, nội vụ, nông nghiệp và phát triển nông thôn, y tế.

3. Tại Bộ phận Một cửa huyện Hồng Ngự (đơn vị đã thực hiện từ giai đoạn 2): Tiếp tục mở rộng nhiệm vụ tham gia hỗ trợ tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết đối với các thủ tục hành chính về đăng ký biện pháp bảo đảm thuộc lĩnh vực tư pháp.

4. Tại Bộ phận Một cửa huyện Tân Hồng (đơn vị đã thực hiện từ giai đoạn 2): Tiếp tục mở rộng nhiệm vụ tham gia hỗ trợ tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết đối với các thủ tục hành chính thuộc các lĩnh vực: Chứng thực – Hộ tịch, đăng ký kinh doanh, xây dựng.

Sở Tư pháp có trách nhiệm hướng dẫn thực hiện các thủ tục hành chính về chứng thực chữ ký trong các văn bản, giấy tờ, chứng thực các hợp đồng, giao dịch theo quy định của pháp luật và tại khoản 4 Điều này.

5. Tại Bộ phận Một cửa của 13 đơn vị cấp xã thuộc 08 huyện, thị xã (có danh sách kèm theo): Nhiệm vụ tham gia hỗ trợ tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả, hỗ trợ các dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4, nhận, gửi các thủ tục hành chính liên thông, các thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích và các thủ tục hành chính theo: Mô hình Hẹn giờ thực hiện các thủ tục hành chính tại nhà người dân trên địa bàn tỉnh, Mô hình Kết hợp dịch vụ công trực tuyến và dịch vụ bưu chính công ích, Mô hình Công dân không viết giấy với dịch vụ công trực tuyến trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh...

6. Số lượng nhân viên Bưu điện thực hiện nhiệm vụ tham gia hỗ trợ tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết tại Điều này được bố trí dựa trên thực tế công việc tại Trung tâm Kiểm soát thủ tục hành chính và Phục vụ hành chính công và tại từng Bộ phận Một cửa các huyện, các xã theo hướng hiệu quả và tiết kiệm lao động.

**Điều 2.** Bố trí trụ sở làm việc Trung tâm Kiểm soát thủ tục hành chính và Phục vụ hành chính công tại Bưu điện tỉnh Đồng Tháp (địa chỉ: Số 85, đường Nguyễn Huệ, Phường 1, thành phố Cao Lãnh) và Bộ phận Một cửa 09 xã (có danh sách kèm theo) thuộc 07 huyện, thị xã tại nhà làm việc của Bưu điện các xã nêu trên.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký (riêng việc Bố trí trụ sở làm việc Trung tâm Kiểm soát thủ tục hành chính và Phục vụ hành chính công tại Bưu điện tỉnh Đồng Tháp được thực hiện kể từ ngày 05/10/2020). Đối với việc chuyển giao nhiệm vụ tham gia hỗ trợ tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết đối với các lĩnh vực quy định tại Điều 1 Quyết định này, được thực hiện khi nhân viên Bưu điện đảm trách được nhiệm vụ chuyển giao tại từng đơn vị.

Giao Chánh Văn phòng UBND Tỉnh tham mưu Chủ tịch UBND Tỉnh tổ chức triển khai và theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Quyết định này.

**Điều 4.** Chánh Văn phòng UBND Tỉnh, Thủ trưởng các sở, ban, ngành tỉnh, Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố, Giám đốc Bưu điện Tỉnh và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 4;
- TT/TU; TT/HĐND Tỉnh;
- Các PCT/UBND Tỉnh;
- TCT Bưu điện VN, Bưu điện tỉnh ĐT và Bưu điện cấp huyện;
- Lưu: VT, T (KSTTHC).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Văn Dương**

**Phụ lục**  
**DANH SÁCH CÁC ĐƠN VỊ CẤP XÃ THỰC HIỆN**  
**GIAI ĐOẠN 3 (mở rộng)**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 1469 /QĐ-UBND-HC  
ngày 21 /9/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Tháp)*

STT	XÃ (*)	HUYỆN	TÊN ĐIỂM BUƯ ĐIỆN
1	Xã Mỹ Long	Huyện Cao Lãnh	Bưu cục Mỹ Long
2	Xã Hòa Tân	Huyện Châu Thành	Bưu cục Hòa Tân
3	Xã Long Khánh A	Huyện Hồng Ngự	BĐVH Xã Long Khánh A
4	Xã Phú Thuận A	Huyện Hồng Ngự	BĐVH Xã Phú Thuận A
5	Xã Tân Công Sính	Huyện Tam Nông	BĐVH Xã Tân Công Sính
6	Xã Phú Đức	Huyện Tam Nông	BĐVH Xã Phú Đức
7	Xã Bình Tấn	Huyện Thanh Bình	BĐVH Xã Bình Tấn
8	Xã Mỹ Đông	Huyện Tháp Mười	BĐVH Xã Mỹ Đông
9	Xã An Bình B	TX Hồng Ngự	BĐVH Xã An Bình B
10	Xã Tân Thành	Huyện Lai Vung	Bưu cục Tân Thành
11	Xã An Long	Huyện Tam Nông	Bưu Cục An Long
12	Xã An Phong	Huyện Thanh Bình	Bưu Cục An Phong
13	Xã Trường Xuân	Huyện Tháp Mười	Bưu cục Trường Xuân

**Ghi chú (\*):**

1. Danh sách 09 xã thuộc 07 huyện (STT từ 1 đến 9): Bộ phận Một cửa bố trí tại nhà làm việc của Bưu điện các xã. Tại đây: Nhân viên Bưu điện thực hiện nhiệm vụ tham gia hỗ trợ tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả, hỗ trợ các dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4, nhận, gửi các thủ tục hành chính liên thông, các thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích và các thủ tục hành chính theo: Mô hình Hẹn giờ thực hiện các thủ tục hành chính tại nhà người dân trên địa bàn tỉnh, Mô hình Kết hợp dịch vụ công trực tuyến và dịch vụ bưu chính công ích, Mô hình Công dân không viết gấn với dịch vụ công trực tuyến trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh...

2. Danh sách 04 xã thuộc 04 huyện (STT từ 10 đến 13): Bộ phận Một cửa chưa bố trí ghép tại nhà làm việc của Bưu điện các xã. Tại các điểm Bưu điện này:

*Nhân viên Bưu điện thực hiện nhiệm vụ hỗ trợ các dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4, nhận, gửi các thủ tục hành chính liên thông, các thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích và các thủ tục hành chính theo: Mô hình Hẹn giờ thực hiện các thủ tục hành chính tại nhà người dân trên địa bàn tỉnh, Mô hình Kết hợp dịch vụ công trực tuyến và dịch vụ bưu chính công ích, Mô hình Công dân không viết gấn với dịch vụ công trực tuyến trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh...*

**- UBND TỈNH ĐỒNG THÁP -**