

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc ban hành Quy trình thực hiện Mô hình Công dân không viết
gắn với dịch vụ công trực tuyến trong giải quyết thủ tục hành chính
trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH ĐỒNG THÁP

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015,
được sửa đổi, bổ sung ngày 22 tháng 11 năm 2019;*

*Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính
phủ về việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục
hành chính (TTHC);*

*Căn cứ Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg ngày 19 tháng 10 năm 2016 của
Thủ tướng Chính phủ về việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC qua
dịch vụ bưu chính công ích;*

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân Tỉnh.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành Quy trình thực hiện Mô hình Công dân không viết gắn
với dịch vụ công trực tuyến trong giải quyết TTHC trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp,
gồm các bước sau:

- **Bước 1:** Cá nhân, tổ chức khi đến Trung tâm Kiểm soát TTHC và Phục
vụ hành chính công, Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện, Bộ phận Tiếp
nhận và trả kết quả cấp xã (sau đây gọi chung là *Bộ phận Một cửa*) thực hiện
các TTHC (*thuộc danh mục dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 được
Chủ tịch Ủy ban nhân dân Tỉnh ban hành*) chỉ cần cung cấp thông tin, dữ liệu cá
nhân và các giấy tờ liên quan cho công chức, viên chức, nhân viên (sau đây gọi
chung là *nhân viên*) tiếp nhận.

- **Bước 2:** Nhân viên tại Bộ phận Một cửa có trách nhiệm trực tiếp nhập
liệu dữ liệu thông tin vào **Cổng dịch vụ công tỉnh Đồng Tháp** theo nội dung
thông tin mà cá nhân, tổ chức cung cấp.

Cá nhân, tổ chức có thể đề nghị nhân viên in biểu mẫu TTHC, gửi cho cá
nhân, tổ chức tự kiểm tra tính chính xác và ký tên để nộp bằng hình thức trực
tiếp hoặc đề nghị nhân viên hướng dẫn, hỗ trợ nộp ngay bằng hình thức trực
tuyến và tự quản lý tài khoản công dân.

- **Bước 3:** Nhân viên tiếp nhận kiểm tra đầy đủ thành phần hồ sơ, ra phiếu
hẹn và thực hiện xử lý hồ sơ theo quy định. Trong đó, chú ý:

+ Trường hợp nộp hồ sơ bằng hình thức trực tiếp tại bước 2, cá nhân, tổ chức có thể đăng ký chuyển trả kết quả giải quyết TTHC về địa chỉ theo yêu cầu qua **dịch vụ** bưu chính công ích.

+ Trường hợp nộp hồ sơ bằng hình thức trực tuyến tại bước 2, cá nhân, tổ chức có thể đăng ký Mô hình Kết hợp dịch vụ công trực tuyến và dịch vụ bưu chính công ích trong giải quyết TTHC trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp (*được ban hành kèm theo Quyết định số 1326/QĐ-UBND-HC ngày 27 tháng 8 năm 2020 của Chủ tịch UBND tỉnh Đồng Tháp*) để nhận kết quả giải quyết TTHC về địa chỉ theo yêu cầu.

Điều 2. Trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị, địa phương

1. Trách nhiệm của Văn phòng Ủy ban nhân dân Tỉnh, Ủy ban nhân dân cấp huyện:

Văn phòng Ủy ban nhân dân Tỉnh (Trung tâm Kiểm soát **TTHC** và Phục vụ hành chính công làm đầu mối) chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành tỉnh và Bưu điện Tỉnh; Ủy ban nhân dân cấp huyện chỉ đạo Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân cấp huyện (Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả cấp huyện làm đầu mối) chủ trì, phối hợp với các Phòng, đơn vị chuyên môn, Ủy ban nhân dân cấp xã tổ chức triển khai thực hiện Quy trình này.

2. Trách nhiệm của các Sở, ngành Tỉnh, phòng, đơn vị, công chức, viên chức chuyên môn cấp huyện, Ủy ban nhân dân cấp xã có TTHC thực hiện theo Quy trình:

Chủ động phối hợp, hỗ trợ nhân viên tiếp nhận hoàn thành nhiệm vụ được giao; tạo điều kiện thuận lợi để người dân, tổ chức thực hiện TTHC, đảm bảo TTHC được giải quyết theo đúng quy định.

3. Trách nhiệm của Sở Thông tin và Truyền thông:

Đảm bảo hạ tầng kỹ thuật và việc vận hành Cổng Dịch vụ công tỉnh Đồng Tháp thông suốt, đáp ứng tốt nhất yêu cầu thực hiện các dịch vụ công trực tuyến theo quy trình này; đề xuất mở rộng các dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 và tham mưu Ủy ban nhân dân Tỉnh công bố danh mục thực hiện theo quy định.

4. Trách nhiệm của nhân viên thực hiện nhiệm vụ tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả:

Hỗ trợ, tạo điều kiện và thông tin đầy đủ đến cá nhân, tổ chức thực hiện theo Mô hình này.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 4. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân Tỉnh, Thủ trưởng các Sở, ban, ngành Tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện và các cá nhân, tổ chức có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- TT/TU; TT/HĐND Tỉnh;
- Các Phó CT/UBND Tỉnh;
- Đài PTTHĐT, Báo ĐT, Cổng TTĐT;
- LĐVP/UBND Tỉnh;
- Bưu điện Tỉnh, Bưu điện cấp huyện (ph/h)
- Lưu: VT, KSTTHC (T).

CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Dương