

Số: /KH-UBND

Châu Thành, ngày tháng 8 năm 2020

KẾ HOẠCH
Lập lại trật tự chợ Cái Tàu Hạ

Căn cứ Nghị định số 02/2003/NĐ-CP ngày 14 tháng 01 năm 2003 của Chính phủ về phát triển và quản lý chợ;

Căn cứ Nghị định số 114/2009/NĐ-CP ngày 23 tháng 12 năm 2009 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 02/2003/NĐ-CP ngày 14/01/2003 của Chính phủ về phát triển và quản lý chợ;

Căn cứ Quyết định số 46/QĐ-UBND ngày 16 tháng 01 năm 2018 của Ủy ban nhân dân huyện Châu Thành về việc ban hành Nội quy chợ Cái Tàu Hạ và chợ Nha Môn;

Nhằm tăng cường hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý nhà nước về quản lý trật tự khu vực chợ Cái Tàu Hạ đáp ứng yêu cầu trong quá trình phát triển đô thị, Ủy ban nhân dân huyện Châu Thành xây dựng Kế hoạch lập lại trật tự chợ Cái Tàu Hạ năm 2020 với các nội dung như sau:

I. Mục đích, yêu cầu:

1. Mục đích:

- Lập lại trật tự chợ, nhằm hạn chế tình trạng các hộ tiểu thương mua bán lấn chiếm lối đi, tự che chắn, bày bán lấn chiếm diện tích làm cản trở lối đi chung trong khu vực chợ. Đảm bảo mỹ quan và công tác phòng chống cháy, nổ trong khu vực chợ.

- Nhằm tạo điều kiện thuận tiện cho việc đi lại và trao đổi mua bán của người dân được thông suốt và an toàn trong khu vực chợ đảm bảo chợ văn minh, an toàn và sạch đẹp.

- Tạo sự chuyển biến tích cực về nhận thức, ý thức của nhân dân về vai trò, tác dụng và trách nhiệm bảo vệ kết cấu hạ tầng trong khu vực chợ, tình hình an ninh trật tự; an toàn cháy, nổ; vệ sinh môi trường và an toàn thực phẩm.

2. Yêu cầu:

- Thanh tra, kiểm tra và xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm về trật tự chợ theo quy định của pháp luật và Nội quy chợ, xem đây là công tác thường xuyên và lâu dài.

II. Đối tượng và địa bàn kiểm tra:

1. Đối tượng kiểm tra:

- Kiểm tra, sắp xếp lại tất cả các hộ tiểu thương mua bán cố định hoặc không cố định, các dãy phố nhà dân, các phương tiện giao thông có hành vi vi phạm về quy định quản lý, khai thác chợ.

2. Địa bàn kiểm tra:

- Tập trung khu vực bờ kè chợ Cái Tàu Hạ (từ chợ nông sản thực phẩm đến đóc cầu Cái Tàu), đường 30/4, đường Văng Tấn Bảy và đường cấp Bia phòng tuyến.

III. Nội dung kiểm tra và biện pháp xử lý:

1. Nội dung kiểm tra:

- Kiểm tra, xác định lại diện tích sử dụng của các hộ tiểu thương (mua bán cố định hoặc không cố định), các dãy phố nhà dân, sắp xếp lại cho phù hợp theo giới hạn cho phép của Ủy ban nhân dân Huyện.

- Kiểm tra tất cả các trường hợp tự ý làm mái che, treo móc hàng, bày hàng hoặc để vật cản trên lối đi, hành lang, hệ thống dây điện, thiết bị điện... lấn chiếm không gian, đường đi lại, cửa ra vào và lối thoát nạn khi có sự cố.

- Kiểm tra, xử lý các trường hợp để phương tiện, dùng, đỗ, không đúng nơi quy định gây cản trở giao thông và cản trở lối đi chung.

2. Biện pháp xử lý:

- Tất cả các trường hợp vi phạm đều được nhắc nhở làm cam kết hoặc lập biên bản xử lý nghiêm theo đúng quy định của pháp luật và Nội quy chợ (ban hành theo Quyết định số 46/QĐ-UBND ngày 16 tháng 01 năm 2018 của Ủy ban nhân dân huyện Châu Thành).

- Các trường hợp vi phạm nếu vượt thẩm quyền xử lý của Đoàn công tác thì lập biên bản chuyển giao, đề xuất cơ quan có thẩm quyền xử lý theo quy định của pháp luật.

- Sau khi Đoàn công tác thực hiện xong Kế hoạch sẽ tiến hành lập biên bản tổng hợp bàn giao cho Ban quản lý công trình công cộng Huyện quản lý tình hình trật tự chợ trong thời gian tiếp theo.

IV. Tổ chức thực hiện:

1. Thành phần Đoàn kiểm tra liên ngành gồm có:

- Ban Quản lý công trình công cộng Huyện, Phòng Kinh tế và Hạ tầng, Phòng Tài nguyên và Môi trường, Phòng Tài chính – Kế hoạch, Phòng Tư pháp, Công an Huyện và Ủy ban nhân dân thị trấn Cái Tàu Hạ phối hợp tham gia thành 01 Đoàn kiểm tra gồm 12 người, cụ thể như sau:

(1). Ban Quản lý công trình công cộng Huyện: 03 đ/c.

(2). Phòng Kinh tế và Hạ tầng Huyện: 01 đ/c.

(3). Phòng Tài nguyên và Môi trường Huyện: 01 đ/c.

- (4). Phòng Tài chính – Kế hoạch Huyện: 01 đ/c.
- (5). Phòng Tư pháp Huyện: 01 đ/c.
- (6). Công an Huyện: 02 đ/c.
- (7). UBND thị trấn Cái Tàu Hạ: 03 đ/c (01 đ/c Công chức Địa chính - xây dựng - đô thị và môi trường; 02 đ/c Công an).

2. Nhiệm vụ của Đoàn kiểm tra:

- (1) Ban Quản lý công trình công cộng Huyện (làm Trưởng đoàn):
 - Tham gia trực tiếp Đoàn kiểm tra (phân công 03 đ/c), cung cấp danh sách các hộ tiểu thương, các dãy phố nhà dân khu vực chợ mua bán lấn chiếm, không tuân thủ theo sự sắp xếp của đơn vị quản lý tại chợ Cái Tàu Hạ.
 - Gửi Thông báo của Đoàn kiểm tra đến các hộ tiểu thương, các hộ dãy phố nhà dân vi phạm được biết trước khi tiến hành sắp xếp trật tự chợ trước 05 ngày.
 - Tiếp nhận và trực tiếp làm công tác trật tự chợ Cái Tàu Hạ, khi Đoàn kiểm tra hỗ trợ trật tự xong bàn giao lại.
- (2) Phòng Kinh tế và Hạ tầng Huyện (làm Phó trưởng đoàn):
 - Tham gia trực tiếp đoàn kiểm tra (phân công 01 đ/c), xác định diện tích các hộ kinh doanh mua bán để hàng hoá và che chắn, xây dựng lấn chiếm diện tích cho phép. Lập biên bản xử lý theo quy định.
- (3) Phòng Tài nguyên và Môi trường Huyện:
 - Tham gia trực tiếp Đoàn kiểm tra (phân công 01 đ/c), xác định diện tích các hộ kinh doanh mua bán để hàng hoá và che chắn, xây dựng lấn chiếm diện tích đất công. Lập biên bản xử lý theo quy định.
- (4) Phòng Tài chính – Kế hoạch Huyện:
 - Tham gia trực tiếp Đoàn kiểm tra (phân công 01 đ/c), phối hợp xử lý các trường hợp vi phạm hợp đồng thuê kiốt tại khu vực chợ Cái Tàu Hạ. Kiểm tra giấy phép kinh doanh các hộ tiểu thương.
 - Hướng dẫn dự trừ kinh phí, kiểm tra thẩm định và quyết toán đúng theo quy định.
- (5) Phòng Tư pháp Huyện:
 - Tham gia trực tiếp Đoàn kiểm tra (phân công 01 đ/c), hướng dẫn và tư vấn các quy định pháp luật có liên quan về xử lý vi phạm đối với lĩnh vực trật tự chợ, tư vấn hoàn chỉnh hồ sơ xử lý đối với các trường hợp vi phạm.
- (6) Công an Huyện: Phân công 02 cán bộ CSTT, hỗ trợ xử lý vi phạm về trật tự đô thị, trật tự chợ, trật tự an toàn giao thông; hỗ trợ xe chuyên dùng khi cần thiết.
- (7) UBND thị trấn Cái Tàu Hạ:

- Trực tiếp tham gia Đoàn kiểm tra, phân công 03 đ/c (01 đ/c Công chức Địa chính - xây dựng - đô thị và môi trường; 02 đ/c Công an), phối hợp kiểm tra các trường hợp lấn chiếm, bày bán hàng hoá gây mất trật tự công cộng và lập biên bản xử lý vi phạm. Thực hiện biện pháp tạm giữ tang vật đối với các hộ vi phạm.

- Hỗ trợ thông báo bằng phương tiện Loa tay lưu động và trên Trạm truyền thanh thị trấn cho các tiểu thương biết trước khi sắp xếp trật tự chợ.

3. Thời gian dự kiến thực hiện như sau:

- **Thời gian tổ chức họp để triển khai thực hiện:** Ngày 04 tháng 9 năm 2020 *(có thư mời riêng)*.

- **Thời gian thông báo đến các hộ dân biết để tự giác thực hiện:** từ ngày 07/9/2020 đến ngày 13/9/2020.

- **Thời gian thực hiện kiểm tra, xử lý vi phạm:** 05 ngày, từ ngày 14/9/2020 đến ngày 18/9/2020.

- **Thời gian họp tổng kết rút kinh nghiệm:** Vào ngày 21/9/2020 *(có thư mời riêng)*.

4. Dụng cụ, công cụ và phương tiện sử dụng:

- Dụng cụ, công cụ như: Thước dây, Thước hộp, Sơn, do Ban Quản lý công trình công cộng Huyện trang bị.

- Phương tiện sử dụng để Đoàn đi công tác kiểm tra: các đơn vị tự lực.

- Phương tiện để chở tang vật, phương tiện vi phạm (nếu có): Do Ban quản lý công trình công cộng Huyện thuê 01 xe mô tô 03 bánh để thực hiện.

V. Kinh phí thực hiện:

1. Ban Quản lý công trình công cộng Huyện lập dự trù kinh phí thực hiện (chi nhiên liệu, bồi dưỡng công tác, hội họp...) theo đúng chế độ quy định. Nguồn kinh phí: trích từ nguồn thu sự nghiệp của đơn vị.

2. Phòng Tài chính – Kế hoạch Huyện thẩm định, đề xuất phê duyệt kinh phí theo quy định./.

Nơi nhận:

- CT, các PCT.UBND Huyện;
- Phòng KT và HT Huyện;
- Phòng TC-KH Huyện;
- Phòng Tư pháp Huyện;
- Phòng TN và MT Huyện;
- Công an Huyện;
- Ban QLCTCC Huyện;
- UBND TT CTH;
- Lãnh đạo Văn phòng;
- Các chuyên viên nghiên cứu;
- Lưu: VT, NC(T,L).

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Phan Thanh Dũng