

BÁO CÁO

**Kết quả triển khai thực hiện Quyết định số 06/2008/QĐ-BNV và cung cấp
cấp thông tin phục vụ xây dựng Đề án Thẻ công chức điện tử**

Căn cứ Công văn số 843/SNV-TCCC ngày 05 tháng 5 năm 2020 của Sở Nội vụ tỉnh Đồng Tháp về việc báo cáo thực hiện Quyết định số 06/2008/QĐ-BNV và cung cấp thông tin phục vụ xây dựng Đề án Thẻ công chức điện tử;

Ủy ban nhân dân huyện Thanh Bình báo cáo kết quả thực hiện Quyết định số 06/2008/QĐ-BNV và cung cấp thông tin phục vụ xây dựng Đề án Thẻ công chức điện tử, cụ thể như sau:

I. KẾT QUẢ TRIỂN KHAI THỰC HIỆN QUYẾT ĐỊNH SỐ 06/2008/QĐ-BNV CỦA BỘ NỘI VỤ

1. Tình hình chung

Ủy ban nhân dân Huyện đã chỉ đạo các cơ quan, đơn vị và địa phương triển khai thực hiện quán triệt nội vụ các văn bản có liên quan đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, cụ thể:

- Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05 tháng 9 năm 2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính các cấp;

- Quyết định số 06/2008/QĐ-BNV ngày 22 tháng 12 năm 2008 của Bộ Nội vụ về việc quy định mẫu thẻ về việc quản lý, sử dụng thẻ đối với cán bộ, công chức, viên chức;

- Quyết định số 50/2015/QĐ-UBND ngày 22 tháng 10 năm 2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Tháp về quy chế tiếp công dân, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp;

- Công văn số 1108/SNV-CCVC ngày 23 tháng 5 năm 2018 của Sở Nội vụ tỉnh Đồng Tháp về việc quản lý, cấp, phát thẻ cán bộ, công chức, viên chức;

Ngoài ra, Ủy ban nhân dân Huyện đã ban hành các Quyết định ban hành nội quy tiếp công dân, các văn bản chỉ đạo cán bộ, công chức, viên chức khi thực hiện nhiệm vụ trong giờ hành chính phải đeo thẻ cán bộ, công chức, viên chức như: Công văn số 144/UBND-HC ngày 13 tháng 3 năm 2017 và Công văn số 709/UBND-HC ngày 31 tháng 10 năm 2017 về việc tiếp tục chấn chỉnh việc chấp hành giờ giấc họp, hội nghị, chào cờ Tổ quốc và hát Quốc ca đầu tuần; không uống rượu, bia trong giờ hành chính và buổi trưa các ngày làm việc.

2. Kết quả thực hiện

- Số lượng thẻ đã cấp cho cán bộ, công chức, viên chức: Đến thời điểm báo cáo Ủy ban nhân dân Huyện đã cấp thẻ cho 305/410 cán bộ, công chức, viên chức đạt 74.39%, trong đó cấp huyện số thẻ đã phát là 88/144 đạt 61.11%, cấp xã số thẻ đã phát là 217/266 đạt 81.6% (các trường hợp chưa được cấp thẻ do mới chuyển đổi công tác, do mới điều động về đơn vị mới nên chưa kịp làm thẻ đeo theo quy định).

- Kết cấu thẻ: Thẻ được làm bằng chất liệu giấy ép nhựa plastic theo đúng quy định tại Quyết định số 06/2008/QĐ-BNV.

- Quy định về chế độ đeo thẻ: Ủy ban nhân dân Huyện đã ban hành Quyết định số 307/QĐ-UBND-HC ngày 01 tháng 7 năm 2015; Công văn số 144/UBND-HC ngày 13 tháng 3 năm 2017 và Công văn số 709/UBND-HC ngày 31 tháng 10 năm 2017, theo đó yêu cầu cán bộ, công chức, viên chức phải đeo thẻ khi làm việc trong giờ hành chính tại trụ sở cơ quan, đơn vị và địa phương.

- Quy trình, thủ tục cấp thẻ tại Ủy ban nhân dân Huyện:

+ Trước ngày 23 tháng 5 năm 2018, Ủy ban nhân dân Huyện giao cho Phòng Nội vụ thực hiện tổng hợp danh sách đăng ký làm thẻ cán bộ, công chức, viên chức trong Huyện và bàn giao danh sách (kèm ảnh chân dung của các cán bộ, công chức, viên chức) cho Sở Nội vụ Tỉnh để làm thẻ; Phòng Nội vụ có trách nhiệm phối hợp với Sở Nội vụ Tỉnh tiếp nhận thẻ và trao lại cho cơ quan, đơn vị, địa phương đăng ký làm thẻ.

+ Sau ngày 23 tháng 5 năm 2018, thực hiện theo yêu cầu của Sở Nội vụ tại Công văn số 1108/SNV-CCVC ngày 23 tháng 5 năm 2018 về việc quản lý, cấp, phát thẻ cán bộ, công chức, viên chức, Ủy ban nhân dân Huyện đã chỉ đạo Phòng Nội vụ tiếp tục tổng hợp danh sách đăng ký làm thẻ cán bộ, công chức, viên chức trong Huyện và bàn giao danh sách cho đơn vị làm thẻ tự nhân làm thẻ theo đúng yêu cầu tại Công văn số 1108/SNV-CCVC và Quyết định số 06/2008/QĐ-BNV; Phòng Nội vụ có trách nhiệm phối hợp với đơn vị làm thẻ tiếp nhận thẻ và trao lại cho cơ quan, đơn vị, địa phương đăng ký làm thẻ.

3. Thuận lợi, khó khăn

Việc đeo thẻ khi làm nhiệm vụ nhận được sự đồng tình cao của người dân. Bởi người dân khi đến làm việc ở một cơ quan, đơn vị nào đó thì phải được biết mình đang làm việc với ai; nếu trường hợp CBCCVC có biểu hiện tiêu cực thì phải biết họ tên, chức danh để phản ánh với cơ quan quản lý.

Tuy nhiên, vẫn còn xảy ra một bộ phận nhỏ cán bộ, công chức, viên chức còn chưa thực hiện đeo thẻ trong giờ làm việc tại trụ sở cơ quan, đơn vị và địa phương.

4. Kiến nghị, đề xuất

- Không có kiến nghị, đề xuất.

II. NHU CẦU QUẢN LÝ, SỬ DỤNG, TÍCH HỢP, CHIA SẼ DỮ LIỆU VỚI THẺ CÔNG CHỨC ĐIỆN TỬ

(Kèm theo Phiếu thu thập số liệu)

Trên đây là báo cáo kết quả triển khai thực hiện Quyết định số 06/2008/QĐ-BNV của Ủy ban nhân dân huyện Thanh Bình gửi đến Sở Nội vụ tỉnh Đồng Tháp./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ Tỉnh (b/c);
- TT.HU, TT.HĐND Huyện;
- CT, các PCT.UBND Huyện;
- LĐVP, NC/UB;
- Lưu: VT, PNV.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Phan Văn Phụng

