

Số: /BC-UBND

Hồng Ngự, ngày tháng 5 năm 2020

**BÁO CÁO**  
**Kết quả thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính**  
**trên địa bàn huyện Hồng Ngự**

Kính gửi: Văn phòng Ủy ban nhân dân Tỉnh

Theo Công văn số 32/VPUBND-KSTTHC ngày 27/4/2020 của Văn phòng Ủy ban nhân dân Tỉnh về việc thông báo lịch kiểm tra hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2020, Ủy ban nhân dân huyện Hồng Ngự báo cáo kết quả như sau:

**I. Công tác triển khai, tổ chức thực hiện**

Thực hiện Kế hoạch số 275/KH-UBND ngày 12 tháng 12 năm 2019 của Ủy ban nhân dân Tỉnh về kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC) và truyền thông về hoạt động kiểm soát TTHC năm 2020 trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp, Ủy ban nhân dân huyện Hồng Ngự đã ban hành Kế hoạch số 04/KH-UBND ngày 06 tháng 01 năm 2020, triển khai đến các phòng, ban Huyện và UBND các xã, thị trấn thực hiện.

Ủy ban nhân dân Huyện ban hành Quyết định số /QĐ-UBND-HC ngày 31 tháng 12 năm 2019, về Quy chế tổ chức và hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Huyện và ban hành Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền cấp huyện, đã triển khai đến các phòng, ban Huyện và UBND các xã thực hiện

Ủy ban nhân dân Huyện đã triển khai, chỉ đạo các ngành chuyên môn trực thuộc và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn thực hiện cập nhật bổ sung TTHC, tổ chức niêm yết công khai tại trụ sở cơ quan và Trang thông tin điện tử Huyện các TTHC mới và các TTHC vẫn còn hiệu lực. Đồng thời, thực hiện rà soát, đánh giá các thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực cơ quan, đơn vị mình phụ trách; kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung các TTHC còn bất cập trong việc thực hiện.

**II. Công tác giải quyết thủ tục hành chính**

**1. Quy trình tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả**

Thực hiện Kế hoạch số 208/KHUBND ngày 04 tháng 9 năm 2018 của Ủy ban nhân dân Tỉnh về triển khai thực hiện Nghị định số 61/2018/NQ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và Công văn số 10/UBND-KSTTHC ngày 29 tháng 3

năm 2019 của Ủy ban nhân dân Tỉnh về việc triển khai, hướng dẫn thực hiện Thông tư 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018. Ủy ban nhân dân Huyện đã chỉ đạo các cơ quan, đơn vị thực hiện việc cập nhật, sửa đổi, bổ sung Quy chế tổ chức và hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả phù hợp với tình hình thực tế; phối hợp trong giải quyết công việc theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông đúng quy định. Đồng thời, áp dụng phần mềm một cửa điện tử trong giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, công dân và doanh nghiệp.

## **2. Công tác tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính**

- Tổng số thủ tục hành chính tiếp nhận: 3.289

- Tổng số hồ sơ giải quyết đúng hạn: 3.454

- Tổng số hồ sơ giải quyết quá hạn: 50

- Nguyên nhân quá hạn: 5 hồ sơ thuộc các lĩnh vực nội vụ, tư pháp do công chức chuyên môn thực hiện cập nhật chậm trên phần mềm một cửa; 45 hồ sơ thuộc lĩnh vực đất đai do Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai Huyện chuyển trả kết quả Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trễ hạn (giấy chứng nhận quyền sử dụng đất), có kèm thư xin lỗi.

## **3. Thực hiện các quy định về niêm yết, công khai trong giải quyết thủ tục hành chính**

Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị thực hiện niêm yết công khai các bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả; trên Trang thông tin điện tử, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức dễ tiếp cận và tìm hiểu thông tin về thủ tục hành chính. Đồng thời, thông tin kịp thời nội dung của các thủ tục hành chính mới được ban hành, sửa đổi, bổ sung thuộc thẩm quyền giải quyết của Huyện, xã để tổ chức, cá nhân biết, thực hiện và giám sát việc thực hiện thủ tục hành chính tại các cơ quan, đơn vị.

## **III. Công tác rà soát, đánh giá thủ tục hành chính**

Thực hiện Kế hoạch số 276/KH-UBND ngày 12 tháng 12 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Tháp về việc rà soát đánh giá thủ tục hành chính năm 2020 trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp, Ủy ban nhân dân Huyện đã ban hành Kế hoạch số 05/KH-UBND ngày 06 tháng 01 năm 2020, về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2020 trên địa bàn huyện Hồng Ngự, đã triển khai đến các phòng, ban Huyện và UBND các xã thực hiện. Đồng thời, ban hành Quyết định số 1876/QĐ-UBND ngày 12/5/2020 về việc công nhận cán bộ đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn Huyện và chỉ đạo các phòng, ban Huyện, UBND các xã, thị trấn có trách nhiệm chủ động tổ chức rà soát thủ tục hành chính thường xuyên theo quy định.

## **IV. Hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính**

### **1. Tình hình tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị về quy định hành chính, thủ tục hành chính**

Thực hiện Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14 tháng 02 năm 2008 của Chính phủ về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính. Trong I năm 2020, Ủy ban nhân dân Huyện không nhận được phản ánh, kiến nghị

## **2. Công tác kiểm tra, kiểm soát thủ tục hành chính**

Ủy ban nhân dân Huyện đã chỉ đạo Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân Huyện phối hợp Phòng Nội vụ lồng ghép kiểm tra công tác thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn Huyện với kiểm tra công tác cải cách hành chính; đã thực hiện kiểm tra theo Kế hoạch được 10 xã, thị trấn.

## **3. Công tác truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính**

Ngày 06 tháng 01 năm 2020 Ủy ban nhân dân Huyện đã ban hành Kế hoạch số 12/KH-UBND về kiểm soát thủ tục hành chính và truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2020 trên địa bàn huyện Hồng Ngự, chỉ đạo các cơ quan, đơn vị thực hiện các nội dung liên quan đến công tác kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn Huyện; trong đó, chú trọng tuyên truyền công bố, công khai thủ tục hành chính và tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính. Đồng thời, thực hiện tuyên truyền về thủ tục hành chính; về trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc lắng nghe ý kiến phản ánh của tổ chức, doanh nghiệp và công dân về công tác cải cách hành chính, kết quả giải quyết thủ tục hành chính, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong cải cách hành chính.

## **4. Khó khăn, vướng mắc**

- Cán bộ đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính mới được phân công nhiệm vụ, chưa được tập huấn nghiệp vụ chuyên sâu nên trong quá trình thực hiện nhiệm vụ còn hạn chế nhất định.

- Các văn bản quy định về thủ tục hành chính thay đổi thường xuyên gây khó khăn trong công tác rà soát, kiến nghị đơn giản hóa thủ tục hành chính.

- Một số cơ quan, đơn vị chưa chủ động thực hiện rà soát, công khai thủ tục hành chính; công tác truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính chưa thực hiện thường xuyên.

Ủy ban nhân dân huyện Hồng Ngự báo cáo Đoàn kiểm tra./.

### **Nơi nhận:**

- Văn phòng UBND Tỉnh;
- CT, PCT/UBND Huyện;
- LĐVP;
- Lưu: VT, CV (TA).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Văn Khởi**

