

Số: /TB-UBND *Thành phố Hồng Ngự, ngày tháng 11 năm 2021*

THÔNG BÁO

Tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục thành phố Hồng Ngự, năm học 2021 - 2022

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Luật Giáo dục ngày 14/6/2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ, quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Quyết định số 16/2019/QĐ-UBND ngày 15/8/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Tháp, ban hành Quy định phân cấp, phân công về quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập, các hội trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp;

Căn cứ Quyết định số 2211/QĐ-UBND ngày 28/10/2021 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồng Ngự, về việc ban hành Kế hoạch tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục thành phố Hồng Ngự, năm học 2021 - 2022;

Ủy ban nhân dân Thành phố thông báo tuyển dụng viên chức ngành giáo dục thành phố Hồng Ngự, năm học 2021 - 2022, cụ thể như sau:

I. CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG

Tổng số lượng viên chức cần tuyển cho ngành Giáo dục năm học 2021 - 2022 là 55, gồm các vị trí việc làm theo chức danh nghề nghiệp, như sau:

1. Giáo viên Mầm non hạng III, mã số V.07.02.26: 10 vị trí;
2. Giáo viên Tiểu học hạng III, mã số V.07.03.29: 20 vị trí, gồm các vị trí sau:
 - a) Giáo viên Tiểu học: 17
 - b) Giáo viên Tiếng Anh: 01
 - c) Giáo viên Âm nhạc: 01
 - d) Giáo viên Thể dục: 01
3. Giáo viên Trung học cơ sở hạng III, mã số V.07.04.32: 14 người, cụ thể:
 - a) Giáo viên dạy Toán học: 01 người
 - b) Giáo viên dạy Vật lý: 02 người
 - c) Giáo viên dạy Hoá học: 01 người
 - d) Giáo viên dạy Sinh học: 01 người
 - đ) Giáo viên dạy Lịch sử: 02 người
 - e) Giáo viên dạy Địa lý: 02 người
 - g) Giáo viên dạy Giáo dục công dân: 01 người

h) Giáo viên dạy Tiếng Anh: 03 người

i) Giáo viên dạy Thể dục: 01 người

4. Nhân viên Thư viện hạng IV, mã số V.10.02.07: 02 người

5. Nhân viên Y tế (Y sĩ hạng IV), mã số V.08.03.07: 09 người.

(Đính kèm Phụ lục chỉ tiêu tuyển dụng chi tiết)

II. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Điều kiện đăng ký dự tuyển:

a) Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;

- Từ đủ 18 tuổi trở lên.

- Có Đơn đăng ký dự tuyển.

- Có lý lịch rõ ràng.

- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với vị trí việc làm.

- Có đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ.

b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

2. Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo:

a) Đối với vị trí giáo viên Trung học cơ sở hạng III - Mã số V.07.04.32: Tuyển dụng công tác tại các Trường Trung học cơ sở, Trường Tiểu học và Trung học cơ sở: Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên trung học cơ sở. Trường hợp môn học chưa đủ giáo viên có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên thì phải có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên Tiểu học theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

b) Đối với vị trí giáo viên Tiểu học hạng III - Mã số V.07.03.29: Tuyển dụng công tác tại các Trường Tiểu học, Trường Tiểu học và Trung học cơ sở: Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên tiểu học. Trường hợp môn học chưa đủ giáo viên có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên thì phải có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên Tiểu học theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

c) Đối với vị trí giáo viên Mầm non hạng III - Mã số V.07.02.26: Tuyển dụng công tác tại các trường Mầm non: Có bằng tốt nghiệp Cao đẳng sư phạm Giáo dục Mầm non trở lên;

d) Đối với nhân viên Thư viện hạng IV - Mã số V.10.02.07:

- Có bằng tốt nghiệp Trung cấp hoặc Cao đẳng về chuyên ngành Thư viện hoặc chuyên ngành khác có liên quan. Nếu tốt nghiệp Trung cấp hoặc Cao đẳng

chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp chuyên ngành Thư viện do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp;

- Có trình độ Ngoại ngữ bậc 1 (A1) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;

- Có trình độ Tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

đ) Đối với nhân viên Y tế (ngạch Y sĩ hạng IV): Mã ngạch V.08.03.07:

- Tốt nghiệp Y sĩ, trình độ Trung cấp trở lên; có chứng chỉ hành nghề do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp;

- Có trình độ Ngoại ngữ bậc 1 (A1) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;

- Có trình độ Tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

3. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển

a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

III. NỘI DUNG, HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG, ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN, XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Nội dung, hình thức tuyển dụng

a) Việc tuyển dụng viên chức được thực hiện bằng hình thức: Xét tuyển.

b) Nội dung xét tuyển được thực hiện theo 02 vòng, cụ thể như sau:

- Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

- Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành.

- + Hình thức thi: Phỏng vấn.

- + Nội dung phỏng vấn: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- + Thời gian phỏng vấn: 30 phút (trước khi thi Phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị).

- + Thang điểm phỏng vấn: 100 điểm.

- + Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thi vòng 2 bằng hình thức phỏng vấn.

2. Đối tượng ưu tiên: Đối tượng và điểm ưu tiên trong thi tuyển hoặc xét tuyển:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 05 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2. Trường hợp người dự thi xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên theo quy định trong kế hoạch này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

3. Xác định người trúng tuyển

Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

a) Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên theo quy định được nêu trong kế hoạch này (*nếu có*) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

c) Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển thì người có kết quả điểm phỏng vấn cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

d) Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

*** Nội dung phỏng vấn vòng 2, theo chỉ tiêu tuyển dụng của từng cấp học, bao gồm các văn bản sau:**

- Ngành học Mầm non gồm:

+ Thông tư số 23/2010/TT-BGDĐT ngày 22/7/2010 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về Bộ chuẩn phát triển trẻ em năm tuổi;

+ Thông tư số 48/2011/TT-BGDĐT ngày 25/10/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định chế độ làm việc đối với giáo viên mầm non;

+ Thông tư số 26/2018/TT-BGDĐT ngày 08/10/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non.

+ Thông tư số 01/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập.

- Ngành học Tiểu học gồm:

+ Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, ban hành quy định Chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông;

+ Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, ban hành quy định đánh giá học sinh Tiểu học;

+ Thông tư số 02/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp hạng viên chức giảng dạy trong các trường tiểu học công lập;

+ Thông tư số 03/2021/VBHN-BGDĐT ngày 23/6/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, ban hành quy định chế độ làm việc đối với giáo viên phổ thông.

- Ngành học Trung học cơ sở gồm:

+ Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, ban hành quy định Chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông;

+ Thông tư số 03/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường trung học cơ sở công lập.

+ Thông tư số 03/2021/VBHN-BGDĐT ngày 23/6/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, ban hành quy định chế độ làm việc đối với giáo viên phổ thông;

+ Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, ban hành Quy chế đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông.

- Nhân viên Thư viện:

+ Nghị định số 93/2020/NĐ-CP ngày 18/8/2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều luật Thư viện;

+ Thông tư Liên tịch số 02/2015/TTLT-BVHTTDL-BNV ngày 19/5/2015 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch và Bộ Nội vụ quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức ngành Thư viện;

+ Quyết định số 01/2003/QĐ-BGDĐT ngày 02/01/2003 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, về việc ban hành quy định tiêu chuẩn Thư viện trường phổ thông; Công văn số 11185/GDTH ngày 17/12/2004 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, về việc hướng dẫn thực hiện tiêu chuẩn Thư viện trường phổ thông.

- Nhân viên Y tế:

+ Nghị định số 87/2011/NĐ-CP ngày 27/9/2011 của Chính phủ, quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh;

+ Thông tư Liên tịch số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ, quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ;

+ Thông tư Liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12/5/2016 của Bộ Y tế và Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định công tác y tế trường học.

Lưu ý: Các thí sinh có đăng ký dự tuyển ở vị trí, chỉ tiêu thuộc ngành, cấp học nào nêu trên, tự tải văn bản tài liệu có liên quan đến phần thi phỏng vấn vòng 2 của từng vị trí cần tuyển của từng cấp học mình dự tuyển để tự nghiên cứu ôn tập trước khi tham dự phỏng vấn vòng 2. Hội đồng tuyển dụng không tổ chức hướng dẫn ôn tập cho thí sinh đăng ký dự tuyển (*Tải tài liệu, phiếu đăng ký dự tuyển tại địa chỉ Trang Thông tin Điện tử thành phố Hồng Ngự: <http://tphongngu.dongthap.gov.vn>*).

IV. HOÀN THIỆN HỒ SƠ TUYỂN DỤNG, NHẬN VIỆC, KÝ KẾT HỢP ĐỒNG LÀM VIỆC.

1. Hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng

Trong thời hạn 30 (ba mươi) ngày, kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến Phòng Giáo dục và Đào tạo Thành phố để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng. Hồ sơ tuyển dụng bao gồm:

a) Bản sao hợp lệ văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có);

b) Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp.

d) Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp có giá trị trong thời hạn 06 tháng kể từ ngày nộp hồ sơ dự tuyển.

Lưu ý: Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

2. Ký kết hợp đồng làm việc và nhận việc

a) Chậm nhất 15 (mười lăm) ngày kể từ ngày người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức ra quyết định tuyển dụng, đồng thời gửi quyết định tới người trúng tuyển theo địa chỉ đã đăng ký và đơn vị sự nghiệp công lập sử dụng viên chức để biết, thực hiện việc ký hợp đồng làm việc với viên chức.

b) Trong thời hạn 30 (ba mươi) ngày kể từ ngày nhận được quyết định tuyển dụng, người được tuyển dụng viên chức phải đến đơn vị sự nghiệp công lập sử dụng viên chức để ký hợp đồng làm việc và nhận việc.

VI. LỆ PHÍ TUYỂN DỤNG

Thực hiện theo quy định hiện hành (*sẽ Thông báo cụ thể khi tiến hành tuyển dụng*).

VIII. THỜI HẠN, ĐỊA ĐIỂM NHẬN HỒ SƠ DỰ TUYỂN

1. Thời hạn nhận hồ sơ dự tuyển: Kể từ khi thông báo này đăng tải công khai trên Trang Thông tin Điện tử Thành phố Hồng Ngự **đến hết ngày 29 tháng 12 năm 2021** (nhận nộp hồ sơ trực tiếp trong giờ làm việc hành chính, ngày thứ bảy, chủ nhật nghỉ không nhận hồ sơ).

2. Địa điểm nhận hồ sơ: Tại Phòng Giáo dục và Đào tạo. Địa chỉ: Số 01, đường Tôn Đức Thắng, phường An Lộc, thành phố Hồng Ngự, tỉnh Đồng Tháp (nộp trực tiếp hoặc nộp qua đường *Bưu điện*).

Thông báo này được niêm yết công khai tại Trang Thông tin điện tử Phòng Giáo dục và Đào tạo: <http://tphongngu.edu.vn> và Trang Thông tin điện tử thành phố Hồng Ngự: <http://tphongngu.dongthap.gov.vn>. Thí sinh đăng ký dự tuyển có vấn đề gì không rõ liên quan đến nội dung tuyển dụng, liên hệ số điện thoại di động: 0919.520.963 gặp Lê Thanh Liêm - Chuyên viên Phòng Giáo và Đào tạo để được hướng dẫn.

Ủy ban nhân dân thành phố Hồng Ngự thông báo tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục thành phố Hồng Ngự, năm học 2021 - 2022./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ, Sở GD&ĐT;
- TT/Thành ủy;
- TT/HĐND Thành phố;
- Chủ tịch, các PCT/UBND Thành phố;
- Phòng Nội vụ; phòng GD&ĐT; phòng TC-KH; phòng VH&TT;
- UBND các xã, phường;
- Lãnh đạo Văn phòng;
- Lưu: VT, PNV.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Huỳnh Tú Linh