

Số: 14/TB-BQLDA

Tam Nông, ngày 29 tháng 01 năm 2021

THÔNG BÁO
Về việc tiếp nhận hồ sơ tuyển dụng viên chức (bổ sung)

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 03/2019/TT-BNV ngày 14 tháng 5 năm 2019 của Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Công văn số 595/UBND-TCD-NC ngày 27 tháng 11 năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc xử lý kết quả rà soát theo Kết luận số 71-KL/TW ngày 24/3/2020 của Ban Bí thư Trung ương Đảng khóa XII;

Căn cứ Công văn số 2143/VPĐND&UBND-VX ngày 01 tháng 12 năm 2020 của Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện Tam Nông về việc thực hiện lại quy trình tuyển dụng đối với các trường hợp đang công tác tại các cơ quan, đơn vị;

Căn cứ Công văn số 2322/VPĐND&UBND-VX ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện Tam Nông về việc thực hiện lại quy trình tuyển dụng đối với các trường hợp đang công tác tại các cơ quan, đơn vị;

Căn cứ Kế hoạch số 37/KH-BQLDA ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Ban Quản lý dự án và Phát triển quỹ đất huyện Tam Nông về việc tuyển dụng viên chức của Ban Quản lý dự án và Phát triển quỹ đất huyện Tam Nông;

Căn cứ Kế hoạch số 38/KH-BQLDA ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Ban Quản lý dự án và Phát triển quỹ đất huyện Tam Nông về việc tuyển dụng viên chức (bổ sung) của Ban Quản lý dự án và Phát triển quỹ đất huyện Tam Nông;

Căn cứ Quyết định số 31/QĐ-BQLDA ngày 25 tháng 01 năm 2021 của Ban Quản lý dự án và Phát triển quỹ đất huyện Tam Nông về việc thành lập Hội đồng xét tuyển viên chức của Ban Quản lý dự án và Phát triển quỹ đất huyện Tam Nông;

Ban Quản lý dự án và Phát triển quỹ đất huyện Tam Nông thông báo đến các viên chức có hợp đồng lao động từ ngày 28 tháng 12 năm 2017 trở về trước đã được Ủy ban nhân dân tỉnh kết luận được thực hiện lại quy trình tuyển dụng viên chức, với các nội dung cụ thể như sau:

I. ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN, CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG

1. Đối tượng

Trường hợp đã có kết luận tại Công văn số 595/UBND-TCD-NC ngày 27 tháng 11 năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc xử lý kết quả rà soát theo Kết luận số 71-KL/TW ngày 24/3/2020 của Ban Bí thư Trung ương Đảng khoá XII và Công văn số 641/UBND-TCD-NC ngày 30 tháng 12 năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc bổ sung kết quả rà soát, xử lý theo Kết luận số 71-KL/TW ngày 24/3/2020 của Ban Bí thư (bổ sung lần 2).

(Đính kèm danh sách).

2. Điều kiện

Đang thực hiện công việc có yêu cầu về trình độ, năng lực, chuyên môn phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển.

Không trong thời hạn thi hành kỷ luật hoặc bị xem xét kỷ luật, truy cứu trách nhiệm hình sự, được đánh giá là hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, đáp ứng yêu cầu vị trí việc làm cần tuyển.

Có đủ văn bằng, chứng chỉ theo quy định về tiêu chuẩn nghiệp vụ của chức danh nghề nghiệp đăng ký xét tuyển theo quy định.

3. Nhu cầu tuyển dụng

Chỉ tiêu cần tuyển: **03 viên chức**, trong đó:

- Ngạch chuyên viên: 01 viên chức.
- Ngạch cán sự: 02 viên chức.

(Đính kèm Phụ lục).

II. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN VÀ HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Tiêu chuẩn, điều kiện người đăng ký dự tuyển

a) Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với ngạch dự tuyển (không phân biệt loại hình đào tạo). Cụ thể như sau:

+ Đối với vị trí ngạch chuyên viên, mã số 01.003: có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên ngành Công nghệ kỹ thuật công trình xây dựng; chứng chỉ tiếng Anh trình độ B trở lên; chứng chỉ tin học trình độ A trở lên.

+ Đối với vị trí ngạch cán sự, mã số 01.004: có bằng tốt nghiệp Trung cấp trở lên ngành Xây dựng cầu đường bộ, Xây dựng dân dụng và công nghiệp; chứng chỉ tiếng Anh trình độ B trở lên; chứng chỉ tin học trình độ A trở lên.

- Đủ sức khoẻ để thực hiện công việc, nhiệm vụ.

b) Những người sau đây không được dự tuyển:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

2. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

2.1. Phiếu đăng ký dự tuyển: người có nhu cầu đăng ký dự tuyển viên chức phải lập và nộp Phiếu đăng ký dự tuyển (*theo mẫu số 1 ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP*) để kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển theo quy định tại Vòng 1;

2.2. Bản sao các văn bằng, chứng chỉ về trình độ chuyên môn nghiệp vụ, ngoại ngữ, tin học theo yêu cầu của vị trí dự tuyển. Riêng đối với các văn bằng, chứng chỉ do nước ngoài cấp thì phải dịch sang Tiếng Việt và có công chứng;

2.3. Bản photo không chứng thực giấy chứng nhận của cơ quan có thẩm quyền thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (*nếu có*);

2.4. 01 ảnh cỡ 4x6;

* Hồ sơ đựng trong phong bì cỡ 250 x 340 x 5 mm (xếp theo thứ tự như trên). Phong bì ghi rõ họ và tên, ngày, tháng, năm sinh, địa chỉ, số điện thoại liên lạc và thành phần hồ sơ trong bì. Hội đồng không hoàn trả lại hồ sơ cho người đăng ký dự tuyển.

III. NỘI DUNG, HÌNH THỨC XÉT TUYỂN VIÊN CHỨC

Tuyển dụng viên chức thực hiện theo hình thức xét tuyển thông qua phỏng vấn và thực hiện theo 2 vòng như sau:

- **Vòng 1:** kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

- **Vòng 2:** phỏng vấn để kiểm tra về năng lực, kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

+ Điểm phỏng vấn tính theo thang điểm 100;

+ Thời gian phỏng vấn không quá 30 phút (bao gồm thời gian chuẩn bị và thời gian trả lời câu hỏi phỏng vấn);

+ Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn vòng 2.

IV. CÁCH XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau đây: có đầy đủ hồ sơ; văn bằng, chứng chỉ theo quy định về tiêu chuẩn nghiệp vụ của chức danh nghề nghiệp đăng ký xét tuyển và có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

V. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC XÉT TUYỂN

1. Thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ

- Thời gian: từ ngày ra Thông báo đến hết ngày **02 tháng 02 năm 2021**.

- Địa điểm: Ban Quản lý dự án và Phát triển quỹ đất huyện Tam Nông trong giờ hành chính các ngày làm việc trong tuần.

2. Thời gian tổ chức xét tuyển: dự kiến ngày **05 tháng 02 năm 2021**.

Trên đây là Thông báo tiếp nhận hồ sơ dự xét tuyển viên chức của Ban Quản lý dự án và Phát triển quỹ đất huyện Tam Nông./.

Nơi nhận:

- UBND Huyện (báo cáo);
- Phòng Nội vụ (báo cáo);
- TTVH-TT và Truyền thanh huyện (hỗ trợ đưa tin);
- Ban Giám đốc;
- Các cá nhân có tên trong Danh sách;
- Các Tổ chuyên môn;
- Trang Thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC