

Số: /QĐ-UBND-HC

Sa Đéc, ngày tháng 01 năm 2023

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Kế hoạch thực hiện nhân rộng các mô hình cải cách hành chính trên địa bàn thành phố Sa Đéc năm 2023 và các năm tiếp theo

### CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ SA ĐÉC

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;*

*Căn cứ Quyết định số 1390/QĐ-UBND-HC ngày 11 tháng 9 năm 2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Đồng Tháp, về việc ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch thực hiện các mô hình cải cách hành chính với mục tiêu xây dựng chính quyền thân thiện, phục vụ Nhân dân giai đoạn 2021 - 2026;*

*Căn cứ Quyết định số 315/QĐ.UBND-HC ngày 30 tháng 12 năm 2016 của Ủy ban nhân dân thành phố Sa Đéc về việc ban hành Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân thành phố Sa Đéc nhiệm kỳ 2016 - 2021;*

*Căn cứ Quyết định số 703/QĐ-UBND-HC ngày 06 tháng 12 năm 2021 của Ủy ban nhân dân thành phố Sa Đéc về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính thành phố Sa Đéc giai đoạn 2021 - 2030;*

*Xét nội dung đề nghị của Trưởng Phòng Nội vụ thành phố Sa Đéc tại Tờ trình số 04/TTr-PNV ngày 04 tháng 01 năm 2023.*

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch thực hiện nhân rộng các mô hình cải cách hành chính trên địa bàn thành phố Sa Đéc năm 2023 và các năm tiếp theo.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Thủ trưởng các phòng chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân thành phố Sa Đéc và Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường trên địa bàn thành phố Sa Đéc chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

#### Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh Đồng Tháp (b/c);
- TT. Thành ủy; TT. HĐND Thành phố;
- CT và PCT UBND Thành phố;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam và các Đoàn thể Thành phố;
- Các phòng chuyên môn thuộc UBND Thành phố;
- Các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND Thành phố;
- UBND các xã, phường;
- Trang Thông tin điện tử Thành phố;
- Lưu: VT, Phòng Nội vụ Thành phố.

### CHỦ TỊCH

**Nguyễn Văn Hon**

Sa Đéc, ngày tháng 01 năm 2023

**KẾ HOẠCH****Thực hiện nhân rộng các mô hình cải cách hành chính trên địa bàn  
thành phố Sa Đéc năm 2023 và các năm tiếp theo**

(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND-HC ngày tháng 01 năm 2023  
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Sa Đéc)

Thực hiện Quyết định số 703/QĐ-UBND-HC ngày 06 tháng 12 năm 2021 của Ủy ban nhân dân (gọi tắt là UBND) thành phố Sa Đéc về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính thành phố Sa Đéc giai đoạn 2021 - 2030; UBND thành phố Sa Đéc ban hành Kế hoạch thực hiện nhân rộng các mô hình cải cách hành chính trên địa bàn thành phố Sa Đéc năm 2023 và các năm tiếp theo, cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU****1. Mục đích**

Xây dựng chính quyền phục vụ, của dân, do dân và vì dân; nâng cao chất lượng cung ứng dịch vụ hành chính công theo hướng hiện đại, nhanh chóng, thuận tiện. Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có đủ phẩm chất, năng lực và trình độ, đáp ứng yêu cầu phục vụ nhân dân. Nâng cao chất lượng hoạt động công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức theo hướng chuyên nghiệp, trách nhiệm, năng động, minh bạch, hiệu quả đảm bảo sự hài lòng của nhân dân đối với sự phục vụ của chính quyền.

Cải thiện, nâng cao chất lượng, hiệu quả Chỉ số cải cách hành chính (PAR Index), tạo dựng và nâng cao hình ảnh chính quyền thân thiện trong nhận thức của người dân; xây dựng và duy trì môi trường lành mạnh, thuận lợi để phát triển doanh nghiệp, kinh tế - xã hội trên địa bàn thành phố Sa Đéc.

**2. Yêu cầu**

Việc triển khai thực hiện nhân rộng các mô hình cải cách hành chính với mục tiêu xây dựng chính quyền thân thiện, phục vụ nhân dân phải bảo đảm thiết thực, hiệu quả, thực chất, không hình thức.

Gắn kết quả của việc triển khai thực hiện các mô hình với trách nhiệm của người đứng đầu các phòng chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND thành phố Sa Đéc và UBND các xã, phường trên địa bàn thành phố Sa Đéc.

**II. CÁC MÔ HÌNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH GẮN VỚI XÂY DỰNG  
CHÍNH QUYỀN THÂN THIỆN CẦN NHÂN RỘNG****1. Mô hình “Nụ cười công sở”**

**1.1. Mục đích:** nâng cao chất lượng hoạt động công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức theo hướng chuyên nghiệp, trách nhiệm, năng động, minh bạch, hiệu quả, đồng thời tạo môi quan hệ gần gũi, gắn kết hơn nữa giữa chính quyền và nhân dân.

**1.2. Yêu cầu thực hiện:** cán bộ, công chức, viên chức tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả Kết quả của thành phố Sa Đéc và UBND các xã, phường niêm nở đón tiếp, hướng dẫn giải thích tận tình các giấy tờ, thủ tục khi người dân đến Bộ phận Tiếp nhận và Trả Kết quả của thành phố Sa Đéc và UBND các xã, phường để thực hiện các thủ tục hành chính.

**1.3. Cơ quan thực hiện:** các phòng chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND thành phố Sa Đéc và UBND các xã, phường.

**1.4. Thời gian nhân rộng:** năm 2023 và các năm tiếp theo.

## **2. Mô hình “Lễ đăng ký kết hôn”**

**2.1. Mục đích:** thể hiện sự thừa nhận kết hôn hợp pháp của Nhà nước và pháp luật, thể hiện sự thừa nhận của Nhà nước về hôn nhân hợp pháp, sự quan tâm của chính quyền đối với các cặp vợ chồng trên con đường xây dựng hạnh phúc lứa đôi.

**2.2. Yêu cầu thực hiện:** UBND các xã, phường tổ chức lễ đăng ký kết hôn và trao Giấy đăng ký kết hôn cho đôi nam nữ đã hoàn thành thủ tục đăng ký kết hôn.

**2.3. Cơ quan thực hiện:** UBND các xã, phường.

**2.4. Thời gian nhân rộng:** năm 2023 và các năm tiếp theo.

## **3. Mô hình “Đăng ký hộ tịch lưu động kết hợp thực hiện 3 trong 1 của UBND các xã, phường”**

### **3.1. Mục đích**

Nhằm chia sẻ, giảm bớt sự khó khăn trong việc đi lại, đến UBND các xã, phường để đăng ký các kiện hộ tịch của người dân, nhất là đối với các ấp, khóm có vị trí cách xa trung tâm UBND các xã, phường.

Tạo điều kiện để cán bộ, công chức gắn kết với cơ sở, địa bàn dân cư, tăng cường sự thân thiện và tận tâm phục vụ của chính quyền đối với người dân.

**3.2. Yêu cầu thực hiện:** UBND các xã, phường hàng tuần (tùy điều kiện thực tế có thể thay đổi lịch làm việc cho phù hợp) cử cán bộ, công chức xuống Văn phòng các khóm, ấp thực hiện đăng ký hộ tịch lưu động đối với các lĩnh vực: Khai sinh kết hợp làm thẻ bảo hiểm y tế và đăng ký thường trú cho trẻ em dưới 06 tuổi; Khai tử kết hợp xóa đăng ký thường trú hưởng chế độ tử tuất/ hỗ trợ chi phí mai táng; Kết hôn.

**3.3. Cơ quan thực hiện:** UBND các xã, phường.

**3.4. Thời gian nhân rộng:** năm 2023 và các năm tiếp theo.

## **4. Mô hình “Tổ tư vấn thực hiện thủ tục hành chính về lĩnh vực nhà, đất”**

#### **4.1. Mục đích**

Nhằm khắc phục những khó khăn người dân gặp phải trong lĩnh vực nhà, đất và cung cấp cho người dân các thông tin về pháp luật liên quan đến lĩnh vực nhà, đất. Góp phần giảm bớt những khó khăn, nên việc thành lập “Tổ tư vấn thực hiện thủ tục hành chính về lĩnh vực nhà, đất” là rất cần thiết qua hoạt động của Tổ tư vấn sẽ nâng cao mức độ hài lòng của người dân, đồng thời giúp người dân thực hiện thủ tục nhà, đất đúng theo quy định, nhanh, gọn và hiệu quả.

**4.2. Yêu cầu thực hiện:** UBND các xã, phường hàng tuần (tùy điều kiện thực tế có thể thay đổi lịch làm việc cho phù hợp) cử cán bộ, công chức xuống Văn phòng các xóm, ấp thực hiện các nội dung tư vấn: Kiến nghị điều chỉnh quy hoạch, kế hoạch... Thủ tục đăng ký cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất; Thủ tục chuyển nhượng, thừa kế, tặng cho... Thủ tục chuyển mục đích sử dụng đất sang đất làm nhà ở và các loại thủ tục khác liên quan đến lĩnh vực đất đai; Thủ tục tách thửa, hợp thửa; Thủ tục xin giao đất không thông qua đấu giá; Thủ tục sửa chữa nhà; Thủ tục xin cấp phép xây dựng,...

**4.3. Cơ quan thực hiện:** UBND các xã, phường.

**4.4. Thời gian nhân rộng:** năm 2023 và các năm tiếp theo.

### **5. Mô hình “Tuyên truyền thủ tục hành chính và thông tin cần biết qua hình thức mã code QR - Cẩm nang thông tin”**

#### **5.1. Mục đích**

Giúp người dân có được thông tin hướng dẫn chính thống và dễ hiểu về việc thực hiện các thủ tục hành chính và một số nội dung khác cần thiết khác mà địa phương cần thực hiện tuyên truyền, vận động người dân. Khuyến khích người dân sử dụng các tiện ích từ các phần mềm trên điện thoại thông minh.

**5.2. Yêu cầu thực hiện:** UBND các xã, phường cử cán bộ, công chức tuyên truyền và hướng dẫn việc sử dụng cẩm nang thông tin xã, phường tại các hộ gia đình trên địa bàn xã, phường.

**5.3. Cơ quan thực hiện:** các phòng chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND thành phố Sa Đéc và UBND các xã, phường.

**5.4. Thời gian nhân rộng:** năm 2023 và các năm tiếp theo.

### **6. Mô hình “Hướng dẫn thủ tục hành chính cho các cơ sở y tế tư nhân trên địa bàn thành phố Sa Đéc thông qua ứng dụng mạng xã hội (Zalo)”**

#### **6.1. Mục đích**

Nhằm hỗ trợ các cơ sở hành nghề y tế tư nhân trong việc thực hiện các thủ tục hành chính trong lĩnh vực y tế thuận tiện, dễ dàng.

#### **6.2. Yêu cầu thực hiện**

Triển khai, thông tin, tuyên truyền đầy đủ tới cán bộ, công chức phòng Y tế và cơ sở y tế tư nhân trên địa bàn thành phố Sa Đéc cách thức tải các thủ tục hành

chính trong lĩnh vực y tế trên mạng xã hội (Zalo) để thực hiện, trao đổi những thắc mắc về thủ tục hành chính mà cơ sở chưa nắm hay chưa thực hiện được để được sự hướng dẫn của cán bộ Phòng Y tế.

**6.3. Cơ quan thực hiện:** Phòng Y tế Thành phố

**6.4. Thời gian nhân rộng:** năm 2023 và các năm tiếp theo.

**7. Mô hình “Đăng ký thủ tục kết hôn hai không vào ngày thứ Năm và thứ Bảy” của UBND các xã, phường**

### **7.1. Mục đích**

Thực hiện đăng ký thủ tục kết hôn hai không nhằm mục đích hỗ trợ công dân trong việc điền các thông tin vào hồ sơ (*không viết*) và thực hiện trả kết quả ngay cho công dân (*không hẹn*).

Đổi mới mạnh mẽ lề lối làm việc của cán bộ, công chức đơn vị trong cách phục vụ tổ chức, cá nhân; từng bước chuyển sang chính quyền thân thiện, gần dân và thực sự của dân, do dân và vì dân.

Tạo điều kiện thuận lợi cho người dân trong thực hiện thủ tục hành chính.

Xây dựng hình ảnh chính quyền thân thiện trong nhận thức của người dân.

### **7.2. Yêu cầu thực hiện**

Việc thực hiện đăng ký thủ tục kết hôn hai không được thực hiện theo nhu cầu của công dân, đảm bảo thủ tục hành chính được giải quyết theo đúng trình tự, đúng thẩm quyền, theo quy định của pháp luật.

Chính quyền, công sở thân thiện phải có thái độ tôn trọng nhân dân, tổ chức và cá nhân khi xem xét, giải quyết công việc hành chính; phải thể hiện văn minh, văn hóa trong giao tiếp ứng xử, tạo được hình ảnh thân thiện, gần gũi trong nhìn nhận, đánh giá của nhân dân, tổ chức và cá nhân khi đến liên hệ.

**7.3. Cơ quan thực hiện:** UBND các xã, phường.

**7.4. Thời gian nhân rộng:** năm 2023 và các năm tiếp theo.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành phố Sa Đéc và các Đoàn thể thành phố Sa Đéc**

Phối hợp, hỗ trợ UBND thành phố Sa Đéc trong việc triển khai thực hiện nhân rộng các mô hình cải cách hành chính trên địa bàn thành phố Sa Đéc năm 2023 và các năm tiếp theo.

Chỉ đạo Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã, phường và các Đoàn thể xã, phường cùng phối hợp, hỗ trợ UBND các xã, phường thực hiện nhân rộng các mô hình cải cách hành chính trên địa bàn thành phố Sa Đéc năm 2023 và các năm tiếp theo.

**2. Thủ trưởng các phòng chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND thành phố Sa Đéc và Chủ tịch UBND các xã, phường**

Xây dựng Kế hoạch chi tiết, cụ thể thực hiện các mô hình cải cách hành chính tại Kế hoạch này. Tuyên truyền, phổ biến, triển khai thực hiện hiệu quả từng mô hình cải cách hành chính tại Kế hoạch này.

Phòng Y tế Thành phố; UBND Phường 1; UBND Phường 3; UBND phường Tân Quy Đông; UBND xã Tân Quy Tây căn cứ vào cách thức thực hiện các mô hình cải cách hành chính, phối hợp, hỗ trợ, chia sẻ kinh nghiệm với các phòng chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND thành phố Sa Đéc và UBND các xã, phường còn lại để các phòng chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND thành phố Sa Đéc và UBND các xã, phường còn lại có định hướng trong xây dựng Kế hoạch thực hiện mô hình cải cách hành chính.

Định kỳ hàng quý báo cáo kết quả thực hiện các mô hình cải cách hành chính đang triển khai thực hiện tại các phòng chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND thành phố Sa Đéc và UBND các xã, phường.

Tích cực nghiên cứu, tìm kiếm thêm nhiều mô hình cải cách hành chính để áp dụng tại các phòng chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND thành phố Sa Đéc và UBND các xã, phường và tham mưu, đề xuất UBND Thành phố xem xét nhân rộng thực hiện.

### **3. Phòng Tài chính - Kế hoạch thành phố Sa Đéc**

Hướng dẫn, hỗ trợ các phòng chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND thành phố Sa Đéc và UBND các xã, phường trong xây dựng và quyết toán kinh phí thực hiện các mô hình cải cách hành chính theo đúng quy định.

### **4. Phòng Nội vụ thành phố Sa Đéc**

Chủ trì, tham mưu UBND thành phố Sa Đéc điều chỉnh, hoàn thiện và bổ sung các mô hình cải cách hành chính, cách làm mới về cải cách hành chính để tiếp tục phát huy hiệu quả trong việc xây dựng chính quyền thân thiện phục vụ nhân dân trên địa bàn Thành phố.

Thường xuyên theo dõi, phối hợp với các phòng chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND thành phố Sa Đéc và UBND các xã, phường có liên quan hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra quá trình thực hiện Kế hoạch này.

### **5. Phòng Văn hóa và Thông tin thành phố Sa Đéc**

Chủ trì, tham mưu UBND thành phố Sa Đéc thực hiện công tác thông tin tuyên truyền về việc nhân rộng các mô hình cải cách hành chính thường xuyên, bằng nhiều hình thức thích hợp.

6. Kinh phí tổ chức thực hiện những mô hình cải cách hành chính tại Kế hoạch này được lồng ghép trong quá trình xây dựng dự toán kinh phí cải cách hành chính hằng năm của các phòng chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND thành phố Sa Đéc và UBND các xã, phường.

## **IV. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN VÀ CHẾ ĐỘ THÔNG TIN BÁO CÁO**

### **1. Tiến độ thực hiện**

Kế hoạch này được triển khai thực hiện từ khi được ký ban hành cho đến năm 2026. Nếu có các mô hình cải cách hành chính mới, cách làm hay được áp dụng thì giao Phòng Nội vụ thành phố Sa Đéc hằng năm tham mưu cập nhật vào Kế hoạch.

## **2. Công tác kiểm tra, báo cáo**

Trong từng năm, tùy theo tình hình thực tế, Phòng Nội vụ thành phố Sa Đéc tham mưu UBND thành phố Sa Đéc thành lập Tổ kiểm tra, khảo sát, đánh giá tình hình kết quả thực hiện Kế hoạch này.

Hằng năm, các phòng chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND thành phố Sa Đéc và UBND các xã, phường tổng hợp, báo cáo kết quả tình hình triển khai thực hiện Kế hoạch về UBND thành phố Sa Đéc (qua Phòng Nội vụ thành phố Sa Đéc) để tổng hợp, báo cáo, đề xuất. Thực hiện báo cáo lồng ghép với báo cáo cải cách hành chính định kỳ./.