

Số: /QĐ-UBND-TL

Sa Đéc, ngày tháng 8 năm 2022

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc kiện toàn Ban Chỉ đạo cải cách hành chính  
thành phố Sa Đéc, giai đoạn 2021 - 2030**

**ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ SA ĐÉC**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;  
Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức  
chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;*

*Căn cứ Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15 tháng 7 năm 2021 của Chính  
phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn  
2021 - 2030;*

*Căn cứ Thông báo Kết luận số 79/TB-VPCP ngày 22 tháng 3 năm 2022 của  
Văn phòng Chính phủ về ý kiến chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ Phạm Minh  
Chính tại Phiên họp thứ nhất Ban Chỉ đạo cải cách hành chính của Chính phủ;*

*Căn cứ Quyết định số 1389/QĐ-UBND-HC ngày 11 tháng 9 năm 2021  
của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Tháp ban hành Kế hoạch cải cách hành chính  
tỉnh Đồng Tháp giai đoạn 2021 - 2030;*

*Căn cứ Quyết định số 78/QĐ-UBND-TL ngày 25 tháng 4 năm 2022 của  
Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Tháp về việc thành lập Ban Chỉ đạo cải cách hành  
chính tỉnh Đồng Tháp giai đoạn 2021-2030;*

*Căn cứ Quyết định số 703/QĐ-UBND-HC ngày 06 tháng 12 năm 2021  
của Ủy ban nhân dân thành phố Sa Đéc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính  
thành phố Sa Đéc giai đoạn 2021 - 2030;*

*Theo đề nghị của Trưởng phòng Phòng Nội vụ Thành phố tại Tờ trình số  
690/TTr-PNV ngày 16 tháng 8 năm 2022.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Kiện toàn Ban Chỉ đạo cải cách hành chính thành phố Sa Đéc,  
giai đoạn 2021 - 2030 (sau đây gọi tắt là Ban Chỉ đạo), gồm các thành viên sau:

1. Trưởng ban: Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố.
2. Phó Trưởng ban Thường trực: Trưởng phòng Phòng Nội vụ Thành phố.
3. Phó Trưởng ban: Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân  
dân Thành phố.
4. Các Ủy viên  
- Trưởng phòng Tư pháp Thành phố;

- Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch Thành phố;
- Trưởng phòng Văn hóa và Thông tin Thành phố;
- Trưởng phòng Kinh tế Thành phố;
- Trưởng phòng hoặc lãnh đạo phụ trách Phòng Y tế Thành phố;
- Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo Thành phố;
- Trưởng phòng Lao động - Thương binh và Xã hội Thành phố;
- Trưởng phòng Tài nguyên và Môi trường Thành phố;
- Trưởng phòng Quản lý đô thị Thành phố;
- Chánh Thanh tra Thành phố;
- Trưởng Công an Thành phố;
- Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự Thành phố;
- Phó Trưởng phòng Nội vụ Thành phố phụ trách cải cách hành chính.

5. Mời lãnh đạo các cơ quan sau đây tham gia Ủy viên Ban Chỉ đạo

- Phó Chủ tịch Thường trực Hội đồng nhân dân Thành phố;
- Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam Thành phố;
- Bí thư Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh Thành phố.

## **Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Chỉ đạo**

1. Tham mưu Ủy ban nhân dân Thành phố quản lý, điều hành, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, địa phương đề ra giải pháp để triển khai thực hiện tốt Kế hoạch cải cách hành chính thành phố Sa Đéc giai đoạn 2021 - 2030 và Kế hoạch cải cách hành chính hàng năm của Ủy ban nhân dân Thành phố.

2. Tham mưu Ủy ban nhân dân Thành phố tổ chức quán triệt, triển khai, thực hiện đầy đủ nhiệm vụ cải cách hành chính theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân Tỉnh và của Thành ủy giao.

3. Đề xuất Ủy ban nhân dân Thành phố các giải pháp nhằm cải thiện, nâng cao Chỉ số cải cách hành chính của Thành phố.

4. Tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân Thành phố, Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố về tình hình, kết quả công tác cải cách hành chính trên địa bàn Thành phố định kỳ, đột xuất; đề xuất với Ủy ban nhân dân Thành phố, Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố cho chủ trương vận dụng, áp dụng những giải pháp, sáng kiến mới góp phần nâng cao hiệu quả cải cách hành chính của Thành phố.

5. Được quyền thành lập và giao nhiệm vụ cho Tổ Giúp việc Ban Chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ theo Kế hoạch cải cách hành chính giai đoạn 2021 - 2030 và hàng năm.

6. Được quyền mời lãnh đạo các phòng, ban, ngành, xã, phường và đại diện cơ quan, tổ chức khác liên quan tham dự các cuộc họp, các buổi làm việc của Ban Chỉ đạo.

7. Được quyền yêu cầu các phòng, ban, ngành, xã, phường và cơ quan nhà nước, các tổ chức, cá nhân cung cấp thông tin, tài liệu phục vụ cho việc thực hiện các nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo.

### **Điều 3. Chế độ làm việc của Ban Chỉ đạo**

1. Ban Chỉ đạo làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, đề cao trách nhiệm người đứng đầu.

2. Ban Chỉ đạo họp định kỳ 06 tháng một lần. Khi cần thiết Trưởng ban Ban Chỉ đạo triệu tập họp đột xuất.

3. Các thành viên Ban Chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm.

### **Điều 4. Cơ quan thường trực và sử dụng con dấu của Ban Chỉ đạo**

1. Phòng Nội vụ Thành phố là cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo, có trách nhiệm bảo đảm các điều kiện hoạt động của Ban Chỉ đạo, sử dụng công chức của Phòng để tổ chức thực hiện nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo. Chủ trì, phối hợp với các thành viên Ban Chỉ đạo tham mưu duy trì tổ chức các cuộc họp định kỳ của Ban Chỉ đạo hoặc họp đột xuất (khi cần thiết) theo yêu cầu của Trưởng ban Ban Chỉ đạo.

2. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, văn bản do Trưởng ban Ban Chỉ đạo ký được sử dụng con dấu của Ủy ban nhân dân Thành phố; văn bản do các Phó Trưởng ban ký được sử dụng con dấu của cơ quan công tác.

3. Kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo sử dụng từ nguồn kinh phí cải cách hành chính hàng năm, Ủy ban nhân dân Thành phố giao Phòng Nội vụ Thành phố quản lý, sử dụng và các nguồn kinh phí hợp pháp khác; được thanh, quyết toán chứng từ theo quy định pháp luật.

**Điều 5.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký ban hành và thay thế Quyết định số 64/QĐ-UBND-TL ngày 16 tháng 5 năm 2022 của Ủy ban nhân dân thành phố Sa Đéc.

**Điều 6.** Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân Thành phố, Trưởng phòng Phòng Nội vụ Thành phố, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường và các ông, bà giữ chức danh được nêu tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

#### **Nơi nhận:**

- Như Điều 6;
- Văn phòng UBND Tỉnh;
- Sở Nội vụ Tỉnh;
- TT TU, HĐND Thành phố;
- CT, các PCT UBND Thành phố;
- LĐ VPUBND Thành phố;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Văn Hon**