

Số: /BC-UBND

Sa Đéc, ngày 14 tháng 6 năm 2024

BÁO CÁO
Cải cách hành chính 06 tháng đầu năm 2024

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CCHC

1. Đánh giá các hoạt động chỉ đạo, điều hành của Thành phố

Căn cứ Chương trình hành động năm 2024 của Thành ủy, UBND Thành phố tập trung lãnh đạo, chỉ đạo đẩy mạnh thực hiện công tác chuyển đổi số, khẩn trương hoàn chỉnh cơ sở hạ tầng và đưa vào hoạt động Trung tâm điều hành thông minh (IOC) Thành phố; nâng cao thứ hạng về CCHC của Thành phố. Trên cơ sở đó, UBND Thành phố ban hành Kế hoạch CCHC năm 2024; Kế hoạch kiểm tra CCHC năm 2024; Kế hoạch phát động phong trào thi đua đẩy mạnh thực hiện công tác CCHC của thành phố Sa Đéc giai đoạn 2021 – 2025; Kế hoạch cải thiện Chỉ số CCHC và Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính thành phố Sa Đéc năm 2024; Kế hoạch triển khai thực hiện Cải thiện Chỉ số Hiệu quả Quản trị và hành chính công năm 2024 trên địa bàn Thành phố... (kèm danh mục).

Bên cạnh đó, UBND Thành phố, Chủ tịch UBND Thành phố ban hành nhiều văn bản chỉ đạo, điều hành trong thực hiện công tác CCHC, như: thường xuyên theo dõi, chấn chỉnh việc giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) bị trễ hạn, quá hạn và tinh thần, thái độ công chức, viên chức khi tiếp xúc với tổ chức, công dân; tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ CCHC đối với đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức (CBCCVC) và sự tham gia của người dân, doanh nghiệp trong thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ CCHC của Thành phố; chỉ đạo thực hiện nghiêm quy trình tiếp nhận, giải quyết hồ sơ và trả kết quả TTHC trên môi trường điện tử và Hệ thống thông tin một cửa điện tử của Tỉnh; thực hiện thanh toán trực tuyến trong giải quyết TTHC; tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát hoạt động công vụ, kỷ luật, kỷ cương hành chính, đổi mới phương thức, lề lối làm việc, kiên quyết xử lý nghiêm những CBCCVC, người lao động có hành vi những nhiều, tiêu cực, thiếu trách nhiệm trong xử lý, giải quyết TTHC.

2. Tiến độ thực hiện Kế hoạch CCHC

Kế hoạch CCHC năm 2024 của Thành phố bao gồm: 07 lĩnh vực, 19 mục tiêu, 30 nhiệm vụ và 43 hoạt động cụ thể. Thành phố tập trung triển khai, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ theo lộ trình, thời gian cụ thể, có phân công nhiệm vụ cụ

thể cho thủ trưởng mỗi sở phòng chuyên môn phụ trách từng lĩnh vực, kết quả đến thời điểm hiện tại cơ bản đã thực hiện hoàn thành tốt các nhiệm vụ về CCHC.

3. Công tác kiểm tra CCHC

Ngày 24/01/2024, UBND Thành phố ban hành Kế hoạch số 36/KH-UBND về kiểm tra công tác CCHC năm 2024, quyết định thành lập Đoàn kiểm tra công tác CCHC, thông báo thời gian kiểm tra CCHC, đã và đang tiến hành kiểm tra vài đơn vị, dự kiến kết thúc đợt kiểm tra vào cuối tháng 6 nhằm kịp thời chấn chỉnh các cơ quan, đơn vị thực hiện chưa tốt, chưa nghiêm trong thực hiện nhiệm vụ về CCHC; kịp thời biểu dương, nhân rộng các mô hình mới, sáng tạo, cách làm hay, hiệu quả trong CCHC; bên cạnh đó thường xuyên chỉ đạo các cơ quan, đơn vị thường xuyên kiểm tra, báo cáo kết quả về UBND Thành phố để có hướng tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc, kiến nghị đề xuất với Tỉnh sửa đổi, bổ sung cho phù hợp nhằm thực hiện tốt chỉ tiêu CCHC trong năm 2024.

4. Về công tác tuyên truyền CCHC

Các nhiệm vụ tuyên truyền trong năm được xác định cụ thể trong Kế hoạch CCHC năm 2024 của Thành phố. Tiết mục “CCHC và cuộc sống” trên sóng phát thanh Thành phố được duy trì hàng tháng. Tính đến thời điểm báo cáo, Trung tâm Văn hoá - Thể thao và Truyền thanh phối hợp với Phòng Nội vụ Thành phố thực hiện 13 tiết mục với nội dung, cách làm mới, sáng tạo, hiệu quả trong CCHC... Trang Thông tin điện tử của Thành phố và của UBND các xã, phường thường xuyên cập nhật thông tin, bài viết về CCHC¹. Thành phố tiếp tục thực hiện các video tuyên truyền, hướng dẫn về TTHC, việc sử dụng dịch vụ công trực tuyến toàn trình và một phần trên các trang mạng xã hội, cũng như trên các phương tiện thông tin truyền thông.

5. Về thực hiện các nhiệm vụ được UBND Tỉnh, Chủ tịch UBND Tỉnh giao

Các nhiệm vụ do UBND Tỉnh, Chủ tịch UBND Tỉnh giao được UBND Thành phố chỉ đạo triển khai kịp thời. Tính đến ngày 13/6/2024, Thành phố có 26 nhiệm vụ được UBND Tỉnh, Chủ tịch UBND Tỉnh giao, trong đó có 22/26 nhiệm vụ giải quyết đúng hạn, còn 04 nhiệm vụ trong hạn xử lý.

6. Mô hình, sáng kiến, giải pháp mới về CCHC trong năm 2024

Chủ tịch UBND Thành phố thường xuyên chỉ đạo các cơ quan, đơn vị triển khai hiệu quả Kế hoạch thực hiện các mô hình CCHC với mục tiêu xây dựng chính quyền thân thiện, phục vụ Nhân dân giai đoạn 2021 - 2026².

¹ Trong 6 tháng đầu năm, Trung tâm Văn hóa - Thể thao và Truyền thanh Thành phố đã thực hiện 03 bài viết, 08 bản tin cộng tác Đài Phát thanh Truyền hình tỉnh Đồng Tháp, phát sóng 42 lượt bản tin. Trang thông tin điện tử của thành phố Sa Đéc đã đăng 07 tin bài CCHC của Thành phố, cập nhật kịp thời các thông tin, tình hình CCHC quan trọng trên địa bàn thành phố Sa Đéc.

² Quyết định số 04/QĐ-UBND-HC ngày 08/01/2024 của Chủ tịch UBND Thành phố ban hành Kế hoạch thực hiện các mô hình CCHC với mục tiêu xây dựng chính quyền thân thiện, phục vụ Nhân dân giai đoạn 2021 – 2026.

Ngày 22/3/2024, UBND Thành phố ban hành Công văn số 263/UBND-HC về việc phê duyệt sáng kiến, giải pháp mới trong công tác CCHC năm 2024. Theo đó UBND Thành phố đã phê duyệt 21 sáng kiến, giải pháp mới trong công tác CCHC, chỉ đạo các cơ quan, đơn vị khẩn trương xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện. Đồng thời, tiếp tục triển khai thực hiện các sáng kiến, mô hình, cách làm hay trong công tác CCHC trước đó. Qua đó, thể hiện quyết tâm và mong muốn của Thành phố trong việc tiếp tục đẩy mạnh CCHC, xây dựng chính quyền thân thiện, phục vụ nhân dân.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CCHC

1. Cải cách thể chế

Kết quả xây dựng văn bản quy phạm pháp luật: 02 văn bản.

Kết quả tổ chức thi hành pháp luật và theo dõi, thi hành pháp luật: ban hành Kế hoạch số 51/KH-UBND ngày 05/02/2024 về theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2024 trên địa bàn thành phố Sa Đéc.

Kết quả thực hiện tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật: ban hành Kế hoạch số 65/KH-UBND ngày 16/02/2024 về thực hiện công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở; xây dựng xã, phường đạt chuẩn tiếp cận pháp luật và xây dựng, quản lý, khai thác Tủ sách pháp luật trên địa bàn thành phố Sa Đéc năm 2024 và triển khai thực hiện đến các cơ quan, ban, ngành Thành phố. Phối hợp Trung tâm Văn hóa - Thể thao và Truyền thanh Thành phố tuyên truyền trên sóng phát thanh với Tiết mục “*Chính sách pháp luật*” vào thứ năm hàng tuần; tuyên truyền trực tiếp đến người dân trên địa bàn Thành phố 11 cuộc với hơn 585 lượt người dự và tư vấn pháp luật miễn phí cho 14 trường hợp.

2. Cải cách TTHC

UBND Thành phố đã chỉ đạo Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả các cấp phối hợp cùng với các phòng ban, chuyên môn, Trung tâm tin học Thành phố thực hiện niêm yết 100% Danh mục TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp huyện tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả các cấp và đăng tải lên Trang thông tin điện tử Thành phố và xã, phường nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp đến xem, phản ánh, kiến nghị đối với TTHC (niêm yết 430 TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện, cấp xã, trong đó, có 268 TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp huyện và 162 TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã).

Kết quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC:

- UBND Thành phố đã trang bị đầy đủ thiết bị³ cần thiết trong việc tiếp nhận TTHC tại Bộ phận 01 cửa các cấp để thực hiện mô hình “Tổ chức và công dân không viết khi thực hiện TTHC trên địa bàn thành phố Sa Đéc”, số hóa hồ sơ đầu vào trong tiếp nhận TTHC, tạo sự thuận lợi, thoái mái cho người dân và doanh nghiệp đến thực hiện TTHC.

- UBND Thành phố thường xuyên chỉ đạo các cơ quan, đơn vị tăng cường theo dõi, kiểm tra tiến độ xử lý hồ sơ TTHC trên phần mềm Một cửa điện tử cũng như trả kết quả giải quyết TTHC đến người dân, doanh nghiệp đúng và trước hạn. Chủ động giải quyết và kết thúc hồ sơ trên phần mềm Một cửa điện tử đúng thời gian quy định, tránh tình trạng để phát sinh hồ sơ quá hạn, trễ hạn trên phần mềm. Đảm bảo 100% hồ sơ TTHC trễ hạn phải có báo cáo giải trình và thực hiện thư xin lỗi theo quy định. Kết quả, trong 06 tháng đầu năm 2024 (Số liệu tính từ ngày 15/12/2023 – 12/6/2024) Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả các cấp đã tiếp nhận và giải quyết được 11.974 hồ sơ (*Trong đó, có 11.747 / 11.974 hồ sơ giải quyết trước và đúng hạn, đạt tỷ lệ 98,10%*). Không có hồ sơ chuyển trả đến người dân, doanh nghiệp trễ hạn.

- Trong kỳ, số kết quả giải quyết TTHC phải số hóa là 10.754 / 11.747 hồ sơ đã giải quyết, đạt tỷ lệ 91,54% (*Cấp huyện 2.541/ 2.946 hồ sơ, đạt tỷ lệ: 86,25%; cấp xã 8.213/ 8.801 hồ sơ, đạt 93,31%*). Chỉ đạo các ngành và UBND xã, phường nghiêm túc triển khai thực hiện công tác chứng thực điện tử bản sao điện tử từ bản chính, để nâng cao tiêu chí trong Bộ Chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trên địa bàn Thành phố. Kết quả, hiện nay toàn Thành phố đã phát sinh được 2.467 hồ sơ chứng thực điện tử bản sao từ bản chính.

+ Cấp huyện:

Tổng số hồ sơ TTHC đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo: 3.042 hồ sơ. Trong đó, số tiếp nhận trong kỳ 2.973 hồ sơ, từ kỳ trước chuyển sang là 69 hồ sơ (*Trực tuyến: 2.968 hồ sơ, trực tiếp và qua dịch vụ bưu chính: 74 hồ sơ*). Số lượng hồ sơ đã giải quyết: 2.946 hồ sơ (*Trong đó, giải quyết trước hạn: 2.842 hồ sơ, đúng hạn: 104 hồ sơ, trễ hạn: 00 hồ sơ*); Số lượng hồ sơ đang giải quyết: 96 hồ sơ (*Trong đó, trong hạn: 96 hồ sơ, 00 hồ sơ quá hạn*).

+ Cấp xã:

Tổng số hồ sơ TTHC đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo: 8.932 hồ sơ. Trong đó, số tiếp nhận trong kỳ 8.834 hồ sơ, từ kỳ trước chuyển sang là 98 hồ sơ (*Trực tuyến: 8.825 hồ sơ, trực tiếp và qua dịch vụ bưu chính: 107 hồ sơ*). Số lượng hồ sơ đã giải quyết: 8.801 hồ sơ (*Trong đó, giải quyết trước hạn: 8.518 hồ sơ, đúng*

³ Đã trang bị màn hình máy vi tính tại Bộ phận 01 cửa của các cấp; máy scan để phục vụ mô hình tổ chức và công dân không viết khi thực hiện TTHC; màn hình cảm ứng niêm yết điện tử, công khai, tra cứu TTHC tại Bộ phận một cửa Thành phố, phường An Hòa, phường Tân Quy Đông.

hạn: 283 hồ sơ, trễ hạn: 00 hồ sơ); Số lượng hồ sơ đang giải quyết: 131 hồ sơ (Trong đó, trong hạn: 131 hồ sơ, 00 hồ sơ quá hạn).

UBND Thành phố thường xuyên chỉ đạo các ban, ngành Thành phố, Ủy ban nhân dân các xã, phường theo dõi, giải quyết các phản ánh, kiến nghị của người dân về thủ tục hành chính. Đến thời điểm báo cáo, địa phương không tiếp nhận phản ánh được gửi trên Cổng dịch vụ công quốc gia cũng như Tổng đài 1022 về các quy định về hành vi hành chính, quy định hành chính.

Trong 06 tháng đầu năm 2024, chất lượng giải quyết TTHC ngày càng được nâng lên, các thành phần hồ sơ, trình tự thủ tục giải quyết, thời gian giải quyết, phí và lệ phí thanh toán trực tuyến đều được công khai minh bạch tại Bộ phận Một cửa các cấp, các TTHC đều được niêm yết đúng quy định. Kết quả giải quyết TTHC trên địa bàn Thành phố (*Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả các cấp*) đạt kết quả cao, đạt 98,10% hồ sơ giải quyết trước và đúng hạn trên tổng số hồ sơ đã giải quyết, không có hồ sơ chuyển trả đến người dân trễ hạn.

3. Cải cách tổ chức bộ máy

UBND Thành phố đã chỉ đạo các cơ quan chuyên môn phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan rà soát về vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của các cơ quan chuyên môn thuộc UBND Thành phố theo quy định của các Bộ, ngành Trung ương quản lý về ngành, lĩnh vực và các văn bản pháp luật khác có liên quan để tham mưu, trình UBND Thành phố ban hành theo đúng quy định. Đến nay, thành phố Sa Đéc có 12 cơ quan chuyên môn thuộc UBND Thành phố, về tổ chức bộ máy của các cơ quan hoạt động ổn định, phù hợp với quy định của Nghị định số 108/2020/NĐ-CP.

UBND Thành phố đã hoàn thành việc tổ chức lại Trung tâm Văn hóa - Thể thao và Truyền thanh trực thuộc UBND thành phố Sa Đéc theo Công văn số 461/UBND-NCPC ngày 19/12/2023 của UBND tỉnh Đồng Tháp về việc tổ chức lại Trung tâm Văn hóa - Thể thao và Truyền thanh cấp huyện. Đồng thời, kiện toàn chức danh Giám đốc và 02 Phó Giám đốc của Trung tâm Văn hóa - Thể thao và Truyền thanh Thành phố theo quy định.

UBND Thành phố quyết định thành lập, kiện toàn 26 tổ chức phối hợp liên ngành; thành lập Hội Người cao tuổi thành phố Sa Đéc, chi hội Khoa học lịch sử Thành phố và chi hội Cựu Giáo chức Thành phố đúng theo Kế hoạch số 119-KH/TU ngày 18/10/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Đồng Tháp; trình Ban Thường vụ Thành ủy cho chủ trương thực hiện Đề án sáp nhập các đơn vị sự nghiệp công lập trường học có quy mô nhỏ theo quy định và dự kiến hoàn thành việc sáp nhập trong tháng 8 năm 2024.

UBND Thành phố đã xây dựng Kế hoạch sử dụng biên chế hành chính, số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập và Hội Chữ thập đỏ của thành phố Sa Đéc năm 2024 và ban hành Quyết định giao biên chế công chức, giao số người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định.

Tính đến thời điểm hiện tại, tổng số cán bộ, công chức, viên chức của thành phố Sa Đéc là 1.321 người, trong đó có 844 nữ⁴. Số lượng công chức lãnh đạo của các Phòng chuyên môn là 31 công chức (tổng số 12 Phòng chuyên môn); viên chức lãnh đạo, quản lý đơn vị sự nghiệp là 82 người (tổng số 36 đơn vị sự nghiệp công lập).

Trong 6 tháng đầu năm 2024, UBND Thành phố thực hiện tinh giản 05 biên chế theo Nghị định 29/2023/NĐ-CP. Tổng kinh phí thực hiện tinh giản là 953.942.963 đồng.

4. Cải cách chế độ công vụ

UBND Tỉnh ban hành Quyết định số 242/QĐ-UBND-HC ngày 28/3/2024 phê duyệt Đề án vị trí việc làm của UBND Thành phố; UBND thành phố Sa Đéc đã phê duyệt Đề án vị trí việc làm, cơ cấu hạng chức danh nghề nghiệp, danh mục vị trí việc làm của 33 đơn vị sự nghiệp công lập và chỉ đạo 03 đơn vị sự nghiệp công lập tự bảo đảm chi thường xuyên xây dựng, ban hành Đề án vị trí việc làm, cơ cấu hạng chức danh nghề nghiệp, danh mục vị trí việc làm theo phân cấp quản lý và theo quy định tại Nghị định 106/2020/NĐ-CP ngày 10/9/2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập.

Trong 6 tháng đầu năm 2024, UBND thành phố Sa Đéc đã thực hiện xong quy trình và ban hành quyết định tuyển dụng đối với 51 viên chức vào công tác tại các Trường thuộc UBND Thành phố, quyết định tiếp nhận vào làm công chức UBND Thành phố đối với 04 trường hợp; trình Ban Thường vụ cho chủ trương và quyết định bổ nhiệm, điều động bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, kéo dài thời gian giữ chức vụ và giới thiệu cán bộ ứng cử đối với 18 trường hợp, phê duyệt quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND Thành phố giai đoạn 2021 - 2026 và giai đoạn 2026 - 2031 (rà soát, bổ sung năm 2024); tiếp nhận đối với 03 công chức, viên chức; Quyết định điều động 01 công chức đến nhận nhiệm vụ tại tỉnh Vĩnh Long; cho thôi việc theo nguyện vọng: 02 trường hợp; cho nghỉ hưu trước tuổi: 01 trường hợp.

⁴ Về trình độ chuyên môn và trình độ chính trị, quản lý nhà nước, tin học, ngoại ngữ của cán bộ, công chức, viên chức thành phố Sa Đéc: Chuyên môn, nghiệp vụ: Thạc sĩ: 52, Đại học: 1.162 và Cao đẳng, Trung cấp là 107; Lý luận chính trị: Cử nhân, cao cấp: 94 đồng chí; trung cấp là 552. Về quản lý nhà nước: Chuyên viên chính và tương đương là 72; chuyên viên và tương đương là 1.205; cán sự và tương đương là 44. Về tin học: Trung cấp trở lên là 56; chứng chỉ là 1.195; ngoại ngữ: Cử nhân 36; chứng chỉ 1.187.

Tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 03-NQ/TU ngày 31/12/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ Tỉnh khóa XI về nâng cao chất lượng nguồn nhân lực Tỉnh và nhằm góp phần nâng cao năng lực, trình độ chuyên môn của đội ngũ CBCCVC tại các cơ quan, đơn vị, địa phương. Thành phố đã ban hành Kế hoạch số 30/KH-UBND ngày 23/01/2024 về đào tạo, bồi dưỡng CBCCVC thành phố Sa Đéc năm 2024, từ đầu năm đến nay, UBND Thành phố đã cử 41 cán bộ, công chức tham dự các lớp bồi dưỡng do Trường Chính trị Tỉnh tổ chức⁵, đạt và vượt theo chỉ tiêu phân bổ của Tỉnh; Ban Thường vụ Thành uỷ, UBND thành phố Sa Đéc luôn quan tâm, tạo mọi điều kiện về kinh phí và thời gian để đội ngũ CBCCVC của Thành phố được tham gia học tập, nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ và tham gia các lớp bồi dưỡng, cập nhật kiến thức do Tỉnh và Thành phố tổ chức, đồng thời quan tâm tuyên truyền, khuyến khích CBCCVC chủ động, tự học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nhất là đào tạo sau đại học.

Đến thời điểm hiện nay, tổng số CBCCVC của cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND Thành phố (không tính đơn vị sự nghiệp công lập giáo dục) có mặt là 244 người, số lượng có trình độ chuyên môn Thạc sĩ là 45/244, tỷ lệ 18,44% (*trong đó cơ quan hành chính là 22 thạc sĩ, tỷ lệ 21,15%*).

5. Cải cách tài chính công

Tiến độ, kết quả thực hiện thu ngân sách nhà nước (đến 09/6/2024) tổng thu NSNN trên địa bàn là 257.618,6 triệu đồng đạt 27,70% dự toán giao, trong đó thu từ Khu vực ngoài Quốc doanh: 91.406,1 triệu đồng đạt 36,24% dự toán giao.

Kết quả thực hiện Kế hoạch giải ngân vốn đầu tư công: Kế hoạch giao: 398,422 tỷ đồng; đã giải ngân đến ngày 31/5/2024 là 100,729 tỷ đồng, đạt 25,28% so kế hoạch giao (Vốn Tỉnh đạt 6,44%; Vốn Thành phố đạt 39,51%).

Thực hiện Nghị định 130/2005/NĐ-CP, Nghị định số 117/2013/NĐ-CP; Thông tư số 71/2014/TTLT-BTC-BNV ngày 30/5/2014 của Bộ Tài chính, Bộ Nội vụ; Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ; Thông tư số 56/2022/TT-BTC ngày 16/9/2022 của Bộ Tài chính và Quyết định số 36/2008/QĐ-UBND ngày 22/9/2008 của UBND Tỉnh được thực hiện ở tất cả các đơn vị hành chính, đoàn thể, sự nghiệp và xã, phường trên địa bàn Thành phố. Các đơn vị sử dụng ngân sách thực hiện tốt việc chi tiêu đúng theo chế độ, tiêu chuẩn, định mức. Xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ thông qua Phòng chuyên môn thẩm định và gửi Kho bạc Nhà nước kiểm soát chi đúng quy định.

⁵ Lớp bồi dưỡng ngạch viên viên: 7/12; Lớp Bồi dưỡng ngạch chuyên viên chính: 4/6; Lớp bồi dưỡng ngạch Thanh tra viên chính: 1/1; Lớp Bồi dưỡng lãnh đạo quản lý cấp huyện: 1/3; Lớp Bồi dưỡng tổ chức cán bộ: 3/2; Lớp bồi dưỡng lập hồ sơ quản lý văn bản tài liệu điện tử: 5/4; Lớp bồi dưỡng kỹ năng quản lý tài chính tại các cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp: 2/4; Lớp Bồi dưỡng Bí thư, P.Bí thư Đảng uỷ xã: 5/5; Lớp Bồi dưỡng CT. MTTQ và trưởng các TCCTXH xã: 4/4; Lớp Bồi dưỡng Chủ tịch và P.CT xã: 5/5; Lớp bồi dưỡng quản lý Nông nghiệp: 4/4.

Năm 2023, trên địa bàn Thành phố có 17/17 đơn vị hành chính, đoàn thể và 09 xã, phường thực hiện tiết kiệm kinh phí hoạt động với tổng số tiền là 3.835 triệu đồng, kinh phí tiết kiệm được sử dụng chi tăng thu nhập tăng thêm cho CBCC theo quy định. Thực hiện Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ, Thành phố đã giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính cho 38 đơn vị. Trong đó có 03 đơn vị tự đảm bảo chi thường xuyên, 03 đơn vị tự đảm bảo một chi thường xuyên và 32 đơn vị do ngân sách đảm bảo toàn bộ chi thường xuyên. Nhìn chung các đơn vị sự nghiệp đã đi vào nề nếp, thực hiện tốt nhiệm vụ được giao.

6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số

- 100% khóm, ấp trên địa bàn đã phủ sóng thông tin di động 3G, 4G; có đường truyền Internet cáp quang; kết nối mạng cáp quang (FTTH), trang bị tường lửa Sophos theo quy chuẩn của tỉnh; Trên 65% hộ gia đình có kết nối Internet băng rộng cố định.

UBND Thành phố triển khai xây dựng Trung tâm điều hành giám sát đô thị thông minh dự kiến trong tháng 6 đưa vào hoạt động.

UBND Thành phố ban hành các văn bản như: Quyết định số 61/QĐ-BCĐ ngày 12/3/2024 của Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số về Ban hành Chương trình công tác năm 2024 của Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số thành phố Sa Đéc; Công văn số 291/UBND-HC ngày 26/3/2024 của UBND Thành phố về đơn đốc hoàn thành các khóa học về chuyển đổi số trên nền tảng học mở trực tuyến MOOCs; Công văn số 1301/VPUBND-HC ngày 22/4/2024 về việc cập nhật phiên bản mới cho phần mềm Kasperky Endpoint Sercurity.

Tình hình thực hiện đảm bảo an toàn thông tin: Số máy vi tính được cài đặt phần mềm diệt Virus “Kaspersky Endpoint Security For Business Select” của tỉnh là 367 máy (*330 máy đạt 100%*) vượt chỉ tiêu 37 máy. Số máy tính có đặt mật khẩu khi sử dụng là 420 máy, chiếm tỷ lệ 96,2% so với tng số máy vi tính. Tham gia hệ thống giám sát an toàn thông tin mạng của tỉnh để thường xuyên giám sát các nguy cơ, phát hiện, cảnh báo sớm các thay đổi hay tấn công vào các hệ thống. Bảo đảm an toàn cho các hệ thống và dữ liệu của quá trình chuyển đổi số.

Số đơn vị sử dụng phần mềm quản lý văn bản và điều hành iDesk: 64 đơn vị. Số tài khoản: 646, trong đó hơn 99% tài khoản thường xuyên sử dụng phần mềm iDesk trong việc luân chuyển văn bản, hồ sơ công việc. Các đơn vị ứng dụng chữ ký số trong luân chuyển văn bản; cán bộ lãnh đạo trong các cơ quan nhà nước, công chức kế toán các đơn vị và công chức tư pháp các xã, phường được cấp chứng thư số của Ban Cơ yếu chính phủ (tổng cộng: 324 token, trong đó 146 token trong các cơ quan nhà nước và 178 token trong các đơn vị khác).

Hệ thống thông tin báo cáo của tỉnh: 100% đơn vị thực hiện báo cáo đúng theo quy định.

100% xã, phường thực hiện phần mềm một cửa theo đúng quy định, đồng thời thường xuyên khuyến khích, hướng dẫn người dân thực hiện các dịch vụ công trực tuyến toàn trình và một phần. Từ ngày 15/12/2023 đến ngày 13/6/2024: Thành phố Tiếp nhận 12.050 hồ sơ trong đó 11.869 hồ sơ trực tuyến, đạt 98,49% hồ sơ trực tuyến trên tổng số hồ sơ: cấp Thành phố tiếp nhận 3.060 hồ sơ trong đó tiếp nhận hồ sơ trực tuyến (toàn trình + một phần) là 2.986 hồ sơ, đạt 97,58% hồ sơ trực tuyến hồ sơ trực tuyến; Cấp xã, phường tiếp nhận 8.990 hồ sơ trong đó tiếp nhận hồ sơ trực tuyến (toàn trình + một phần) là 8.883 hồ sơ, đạt 98,8% hồ sơ trực tuyến.

Số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của các ban, ngành thành phố, Ủy ban nhân dân cấp xã đạt tỷ lệ trên 70% trong tổng số TTHC của thành phố.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

- Được sự quan tâm, chỉ đạo thường xuyên của lãnh đạo Thành ủy, UBND Thành phố, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong công tác CCHC tiếp tục được nâng lên; chất lượng công tác triển khai thực hiện các nhiệm vụ về CCHC của các cơ quan, đơn vị, đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có sự chuyển biến tích cực, tinh thần trách nhiệm cao trong công việc, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao, năng động và chuyên nghiệp hơn.

- Công tác phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị trong việc triển khai thực hiện nhiệm vụ CCHC thực hiện một cách nhịp nhàng, đồng bộ, thể hiện rõ trách nhiệm của cơ quan, đơn vị chủ trì và cơ quan, đơn vị phối hợp, chung tay thực hiện một cách có hiệu quả.

- Công tác kiểm tra, giám sát việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính được các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện thường xuyên, kịp thời chấn chỉnh thái độ, tác phong, ý thức tổ chức kỷ luật, tinh thần trách nhiệm phục vụ nhân dân của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ.

2. Hạn chế, nguyên nhân

2.1. Hạn chế

Công tác tuyên truyền, phổ biến thông tin đến tất cả cán bộ, công chức, viên chức và người dân nhằm tạo chuyển biến nhận thức về công tác CCHC còn hạn chế; chưa có nhiều sáng kiến, giải pháp, cách làm hay để tuyên truyền, vận động nhân dân cùng tham gia thực hiện.

Việc tiếp nhận TTHC tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Thành phố ở

một vài lĩnh vực còn chậm; tình trạng người dân và doanh nghiệp nhờ người thực hiện TTHC vẫn còn.

Phần mềm một cửa điện tử thường xuyên bị lỗi, không ổn định, bảo trì ảnh hưởng đến việc tiếp nhận, trả kết quả cho cá nhân, tổ chức khi đến giao dịch hồ sơ.

2.2. Nguyên nhân

Việc hướng dẫn tạo tài khoản công dân và nộp hồ sơ trực tuyến cho người dân còn khó khăn do khả năng tiếp cận công nghệ thông tin có mặt còn hạn chế. Người dân chưa có thói quen, thiếu kỹ năng và thiết bị để thực hiện các dịch vụ công trực tuyến. Chưa có giải pháp thông tin, tuyên truyền phù hợp về các sáng kiến, mô hình, cách làm hay trong CCHC để thu hút sự quan tâm của người dân, doanh nghiệp trong việc tiếp cận các thông tin về dịch vụ hành chính công.

Các cơ quan, đơn vị do công việc chuyên môn nhiều nên việc chỉ đạo, điều hành về công tác CCHC có lúc, có việc chưa kịp thời; công tác phối hợp thực hiện nhiệm vụ giữa các ngành có lúc chưa có sự đồng thuận cao; một số CBCCVC chưa chủ động tham mưu, đề xuất trong thực hiện nhiệm vụ CCHC để tham mưu thực hiện kịp thời và hiệu quả.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH TRONG THỜI GIAN TỚI

Tăng cường đổi mới, sáng tạo trong chỉ đạo điều hành CCHC, gắn với việc nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu các phòng chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp thuộc UBND Thành phố và UBND các xã, phường trong tổ chức thực hiện từng nhiệm vụ CCHC được giao.

Đẩy mạnh công tác tuyên truyền CCHC với nhiều hình thức đa dạng, phong phú, sáng tạo đến tận người dân và doanh nghiệp để đồng thuận chung tay thực hiện nhiệm vụ CCHC; kịp thời phát hiện, khen thưởng, biểu dương và nhân rộng những nhân mô hình mới, cách làm hay, hiệu quả trong thực hiện CCHC, kiên quyết phê bình, kiểm điểm đối với các cơ quan, đơn vị còn hạn chế yếu kém.

Tiếp tục tăng cường công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật, nâng cao chất lượng các văn bản được ban hành cả về nội dung lẫn hình thức.

Đẩy mạnh thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ cải cách TTHC, nâng cao tỉ lệ tiếp nhận hồ sơ TTHC thông qua dịch vụ công trực tuyến toàn trình và một phần đạt 50% trở lên; tiếp nhận và trả kết quả TTHC thông qua dịch vụ Bưu chính công ích đạt 20%; thanh toán trực tuyến đạt 45%; số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC đạt 100%.

Tiếp tục rà soát, kiện toàn tổ chức bộ máy, vị trí việc làm cho phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn được giao. Thực hiện tốt công tác tuyển dụng,

sử dụng và quản lý công chức, viên chức gắn với công tác quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng, xây dựng và nâng cao chất lượng nguồn nhân lực, nhất là nguồn nhân lực chất lượng cao, đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội của Thành phố.

Tiếp tục kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, kiên quyết xử lý nghiêm minh đối với những cán bộ, công chức, viên chức vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thực thi công vụ.

Duy trì việc xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số, năng động, sáng tạo, thân thiện phục vụ nhân dân, nhân rộng các mô hình, sáng kiến, cách làm hay về CCHC; làm sao để người dân, doanh nghiệp tiếp cận, thực hiện các thủ tục, công việc một cách nhanh chóng, thuận lợi nhất, hướng tới thực hiện công dân điện tử, đẩy mạnh cung ứng dịch vụ công trực tuyến, dịch vụ bưu chính công ích.

V. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

Đề nghị Tỉnh hỗ trợ các lỗi đối với những hồ sơ đang chờ bổ sung thể hiện trạng thái quá hạn trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh Đồng Tháp và những hồ sơ bị quá hạn trên Cổng dịch vụ công (Vì đa phần những hồ sơ đã hoàn thành sớm và đúng hạn). Cập nhật thường xuyên hệ thống mới (02 nhóm TTHC liên thông) vì một số hồ sơ đã hoàn thành giải quyết và đã trả kết quả nhưng Cổng dịch vụ công quốc gia chưa đồng bộ trên hệ thống thông tin giải quyết TTHC của Tỉnh vẫn hiện thị hồ sơ bị quá hạn. Sớm đồng bộ các Chỉ số trên Cổng dịch vụ công quốc gia.

Trên đây là kết quả thực hiện CCHC 06 tháng đầu năm 2024 và phương hướng, nhiệm vụ CCHC thời gian tới của UBND thành phố Sa Đéc./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh Đồng Tháp (b/c);
- TT.Thành ủy;
- TT.HĐND Thành phố;
- CT và PCT.UBND Thành phố;
- Các ban, ngành Thành phố;
- UB Mặt trận Tổ quốc và các Đoàn thể Thành phố;
- UBND các xã, phường;
- Lưu: VT, Phòng Nội vụ Thành phố.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Hon